



FORMULÁRIO SÓCIOECONÔMICO PARA SOLICITAÇÃO DE GRATUIDADE DE ENCARGOS EDUCACIONAIS REF. ANO LETIVO DE 2026

1 - IDENTIFICAÇÃO

Código do aluno: _____	Nome: _____
Curso: _____	Semestre/Módulo: _____
Endereço: _____	
Município: _____	Fone: _____
E-mail: _____	Ponto de Referência: _____

2 - COMPOSIÇÃO FAMILIAR

Neste quadro devem constar os dados de **TODAS as pessoas que moram com o aluno (inclusive o Aluno)**

Nome	Idade	Parentesco	Ocupação	Renda mensal bruta
TOTAL DE RENDIMENTO:				R\$

3 – DESPESAS MENSAS BÁSICAS

Tipo de transporte para a escola: () Não Utiliza () Público () Próprio () Pago

Moradia do Grupo Familiar: () Própria () Cedida () Alugada () Financiada R\$: _____

Despesas com Luz, água, internet, telefone fixo: R\$: _____

Doenças Crônicas no grupo familiar? () Sim () Não

Tipo: _____ Parentesco: _____ R\$: _____

Total de despesas: R\$ _____

Pessoa com Deficiência– PCD: () Sim () Não Tipo: _____

Grupo familiar possui bens móveis? () Sim () Não

Carro (modelo/ano): _____

Moto (modelo/ano): _____

Despesas com financiamento (veículos)? () Sim () Não R\$ _____

A família é beneficiária de algum programa do governo? () Sim () Não

Qual o programa? _____ Valor R\$: _____

A inveracidade das informações prestadas neste formulário, quando constatada, a qualquer tempo, implicará no cancelamento da gratuidade (bolsa de estudo) porventura concedido.

Declaro, para fins de direito, que as informações aqui prestadas, são verdadeiras.

Santa Rosa, ____ de _____ de _____

Assinatura do Responsável: _____

Após análise da Comissão Interna de Filantropia o aluno terá gratuidade de ____% para o ano de 2025.

Assinatura da Assistente Social e Comissão:

DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA

Documentos pessoais e familiares

- Cópia de carteira de identidade e CPF do candidato;
- Cópia da Carteira de Identidade e/ou certidão de nascimento de **todos** os componentes do grupo familiar indicados na ficha de inscrição;
- Certidão de Casamento, escritura pública de União Estável ou declaração de próprio punho de União Estável com firma/assinatura reconhecida em cartório.
- Certidão negativa ou positiva do Cartório de Registro de Imóveis **dos pais e do candidato (quando maior de 18 anos) e/ou esposo (a) companheiro (a)**, maiores de 18 anos.
- Certidão negativa ou positiva do DETRAN referente a possuir ou não veículo automotor, **dos pais e do candidato (quando maior de 18 anos) e/ou esposo (a) companheiro (a)**, maiores de 18 anos. Se veículo cedido (declaração de cedência do veículo, reconhecida em cartório)

Documentos de comprovação de renda:

Deverá ser entregue o comprovante de renda de **todos** os membros do grupo familiar **maiores de 18 anos** ou emancipados, que se enquadram em uma ou mais situações a baixo:

- **Assalariado:** cópia dos **três últimos comprovantes** de pagamento (folha de pagamento/contracheque)
- **Trabalhador Informal:** apresentar **declaração AUTENTICADA** constando atividade realizada e valor recebido e cópia da carteira de trabalho;
- **Autônomo ou profissional liberal:** declaração comprobatória de percepção de rendimentos (**DECORE**) assinada por contador inscrito do CRC, ou Guia de Recolhimento de INSS, constando **remuneração dos três últimos meses;**
- **Sócio ou dono de empresa:** declaração assinada por contador inscrito no CRC, constando **remuneração REAL e retirada de lucros mensais** e cópia do contrato social ou DECORE, Cópia da Declaração de Imposto de Renda da Pessoa Física e Pessoa Jurídica. **Extrato bancário dos últimos três meses, quando não houver outro documento que comprove a renda.**
- **Aposentado ou pensionista:** cópia do último **comprovante trimestral** de rendimentos do INSS ou extrato bancário dos últimos três meses.
- **Produtor rural:** declaração de rendimentos do Sindicato dos Trabalhadores Rurais, constando atividades e a remuneração média mensal que poderá ser obtida através da divisão da renda bruta anual por 12 (doze) constantes do talão de produtor, ou extrato bancário dos últimos três meses da pessoa física ou jurídica vinculada ao grupo familiar do aluno.
- **Estagiário:** cópia do contrato de estado indicando o valor recebido;
- **Desempregado há menos de seis meses:** cópia da carteira de trabalho, do termo de rescisão contratual, do documento do Seguro Desemprego com as parcelas previstas
- **Não exerce atividade remunerada:** trazer cópia da carteira de trabalho e uma **declaração (AUTENTICADA)** informando que não possui qualquer tipo de rendimento;

Declaração de Imposto de Renda

- **Declaração de Imposto de Renda Completa (última), com todas as folhas**, inclusive o recibo de entrega para todos os membros do grupo familiar **maiores de 18 anos.**

Se isento, apresentar Declaração de Isento IRPF (modelo no site da Fema ou da Receita Federal)

Documentos comprovando as despesas:

- **Gastos com aluguel residencial:** último recibo de pagamento ou contrato constando o valor pago mensalmente, no caso de o acadêmico residir em município diferente do grupo familiar, também deverá apresentar os documentos acima;
- Caso o **aluguel seja dividido** com outras pessoas, além do recibo ou contrato, anexar também uma declaração de divisão de aluguel, assinada pelos demais inquilinos, informando o valor pago individualmente.
- **Sendo financiada**, cópia do recibo da última parcela paga.
- Sendo **cedida** apresentar declaração do imóvel cedido, contendo dados pessoais do cedente, com firma reconhecida em cartório.
- Comprovantes referentes gastos de **luz, água e telefone.**
- Recibo e ou declaração de empresas de ônibus comprobatórios de **despesas com transporte escolar.**

Outros Documentos

Falecimento de algum membro do grupo familiar apresentar **certidão de óbito**

Separação judicial ou divórcio apresentar documento oficial e, se for o caso, comprovante de recebimento de pensão alimentícia.

Se houver doença crônica no grupo familiar, **atestado médico comprobatório com CID.**

Quem tem CAD Único, apresentar folha resumo com número do NIS.