

As medidas em **cm** são referentes à **BORDA SUPERIOR** da Folha.

A configuração das margens da página deve ser a seguinte: superior e esquerda – **3 cm**; inferior e direita – **2 cm**.

3 cm

FUNDAÇÃO EDUCACIONAL MACHADO DE ASSIS  
FACULDADES INTEGRADAS MACHADO DE ASSIS  
CURSO DE PÓS-GRADUAÇÃO

7 cm

NOME COMPLETO DO ACADÊMICO

14 cm

TÍTULO DO TRABALHO  
TRABALHO DE CURSO

DOCUMENTO ATUALIZADO PELO NPPGE  
SETEMBRO DE 2019

SUGESTÕES:  
mariele@fema.com.br

25 cm

Santa Rosa  
Ano

MENU: LAYOUT DE PÁGINA – QUEBRA – PRÓXIMA PÁGINA ([criar outra SEÇÃO](#)).

Design: posição do rodapé - 1,25cm.

Inicia-se a contagem das páginas na **FOLHA DE ROSTO**, porém, **aparece** o número **apenas** a partir da **INTRODUÇÃO**.

Design: posição do cabeçalho - 2cm.

nº

5 cm

NOME COMPLETO DO ACADÊMICO

11 cm

TÍTULO DO TRABALHO  
TRABALHO DE CURSO

17 cm

8 cm

Monografia apresentada às Faculdades Integradas Machado de Assis, como requisito parcial para obtenção do Título de Especialista em (Nome do Curso).

22 cm

Orientador: titulação e nome

25 cm

Santa Rosa  
Ano

MENU: LAYOUT DE PÁGINA – QUEBRA – PRÓXIMA PÁGINA (criar outra SEÇÃO).

5 cm

**NOME COMPLETO DO ACADÊMICO**

8 cm

**TÍTULO DO TRABALHO  
TRABALHO DE CURSO**

11 cm

8 cm

Monografia apresentada às Faculdades Integradas Machado de Assis, como requisito parcial para obtenção do Título de Especialista em (Nome do Curso).

15 cm

Banca Examinadora

18 cm

---

Prof. (titulação e nome) – Orientador

20 cm

---

Prof. (titulação e nome)

22 cm

---

Prof. (titulação e nome)

25 cm

Santa Rosa, (dia) de (mês) de (ano).

**MENU: LAYOUT DE PÁGINA – QUEBRA – PRÓXIMA PÁGINA (criar outra SEÇÃO).**

Ver Estilo:  
TÍTULO SEM NÚMERO.

20 cm (aproximadamente)

8 cm

## DEDICATÓRIA

1 linha em branco (1cm)

Dedico alsdk fasd jaçsdifa lsdjçalsk  
jfaçsldf jalksjf çalsd fjçasld falksjdf çalks  
jdfç laksd jflka jsdçlf kajsdçf lasçfjd açlskdfj  
çalsdfç alsdjf lkajsd fçlk asj dçflj asdlk  
jfasçldf jalçsdjfa lksç jdfçl akd jfçlasd jflka  
sjdfk asjd fçlaj sdlfk jasdçlf sdlçfja sdfjasdç  
lfkjs alçdfja slkfjd çlajfalks jdfklas djfç ljasl  
djfas çdlf jsaçldfj saldjlkjasd lçfkjsad  
fçlksajdfçlsj çlsakjfd lja sldf jsaldç jfdlsk

Ver Estilo:  
TEXTO AGRAD. / DEDIC. / EPÍGR.

Ver Estilo:  
TÍTULO SEM NÚMERO.

20 cm (aproximadamente)

## AGRADECIMENTOS

8 cm

1 linha em branco (1cm)

Agradeço alsdk fasd jaçsdifa  
lsdjfçalsk jfaçsldf jalksjf çalsd fjçasld  
falksjdf çalks jdfç laksd jflka jsdçlf kajsdçf  
lasçfjd açlskdfj çalsdfç alsdjf lkajsd fçlk asj.

Agradeço dçflj asdlk jfaçldf  
jalçsdjfa lksç jdfçl aksd jfçlasd jflka sjdfk  
asjd fçlaj sdlfk jasdçlf sdlçfja sdfjasdç lfkjs  
alçdfja slkfjd çlajfalks jdfklas djfç.

Ver Estilo:  
TEXTO AGRAD. / DEDIC. / EPÍGR.

20 cm (aproximadamente)

8 cm

**(Epígrafe)** Uma frase de efeito, um pensamento, um trecho de uma canção ou mesmo de uma poesia que se relacione ao desenvolvimento do trabalho ou sirva como motivação para fazê-lo.

Autor

Ver Estilo:  
TEXTO AGRAD. / DEDIC. / EPÍGR.

MENU: LAYOUT DE PÁGINA – QUEBRA – PRÓXIMA PÁGINA ([criar outra SEÇÃO](#)).

4.5 cm

## RESUMO

**DUAS (2) linhas em branco de espaçamento 1,5cm entre TÍTULO e TEXTO**

Situar o leitor sobre o tema e a sua delimitação. Apresentar o problema da pesquisa. Expor o objetivo geral do trabalho. Justificar a relevância da pesquisa. Relatar a metodologia adotada (categorização, geração de dados, análise e interpretação dos dados). Descrever a estruturação dos capítulos e as principais conclusões.

**UMA (1) linha em branco de espaçamento de 1cm entre TEXTO e PALAVRAS-CHAVE**

Palavras-chave: resumo – resumir - resumido.

Escolher entre três e cinco palavras que representem o conteúdo do artigo, partindo do assunto geral para a particularização do tema, no intuito de permitir a clara identificação do trabalho.

**MENU: LAYOUT DE PÁGINA – QUEBRA – PRÓXIMA PÁGINA (criar outra SEÇÃO).**

**OBS 1:** Recomenda-se que o texto tenha de 250 a 500 palavras;

**OBS 2:** Recomenda-se que sejam de 3 a 5 palavras-chave.

4.5 cm

**ABSTRACT**  
(ou outra língua estrangeira)

**DUAS (2) linhas em branco de espaçamento de 1,5cm entre TÍTULO e TEXTO**

**Situar o leitor sobre o tema e a sua delimitação.** Asdlfçaslđ jaksjdfç aksdjf çaksdçlka dlfjasdçlkfajsdçfa jsdlfja lsdjfalçsd jfsadçlfj asdlçf asldjflas ldsçf jdsfljdsł çdsf aslkdfçlka jsdçlfa jsçdlfaklsj fçsldfjas lçdfjlas kjdf. Asdlfçaslđ jaksjdfç aksdjf çaksdçlka dlfjasdçlkfajsdçfa jsdlfja lsdjfalçsd jfsadçlfj asdlçf asldjflas ldsçf jdsfljdsł çdsf aslkdfçlka jsdçlfa jsçdlfaklsj fçsldfjas lçdfjlas kjdf. **Apresentar o problema da pesquisa.** Asdlfçaslđ jaksjdfç aksdjf çaksdçlka dlfjasdçlkfajsdçfa jsdlfja lsdjfalçsd jfsadçlfj asdlçf asldjflas ldsçf jdsfljdsł çdsf aslkdfçlka jsdçlfa jsçdlfaklsj fçsldfjas lçdfjlas kjdf. Asdlfçaslđ jaksjdfç aksdjf çaksdçlka dlfjasdçlkfajsdçfa jsdlfja lsdjfalçsd jfsadçlfj asdlçf asldjflas ldsçf jdsfljdsł çdsf aslkdfçlka jsdçlfa jsçdlfaklsj fçsldfjas lçdfjlas kjdf. **Expor o objetivo geral do trabalho.** Asdlfçaslđ jaksjdfç aksdjf çaksdçlka dlfjasdçlkfajsdçfa jsdlfja lsdjfalçsd jfsadçlfj asdlçf asldjflas ldsçf jdsfljdsł çdsf aslkdfçlka jsdçlfa jsçdlfaklsj fçsldfjas lçdfjlas kjdf. Asdlfçaslđ jaksjdfç aksdjf çaksdçlka dlfjasdçlkfajsdçfa jsdlfja lsdjfalçsd jfsadçlfj asdlçf asldjflas ldsçf jdsfljdsł çdsf aslkdfçlka jsdçlfa jsçdlfaklsj fçsldfjas lçdfjlas kjdf. **Justificar a relevância da pesquisa.** Asdlfçaslđ jaksjdfç aksdjf çaksdçlka dlfjasdçlkfajsdçfa jsdlfja lsdjfalçsd jfsadçlfj asdlçf asldjflas ldsçf jdsfljdsł çdsf aslkdfçlka jsdçlfa jsçdlfaklsj fçsldfjas lçdfjlas kjdf. Asdlfçaslđ jaksjdfç aksdjf çaksdçlka dlfjasdçlkfajsdçfa jsdlfja lsdjfalçsd jfsadçlfj asdlçf asldjflas ldsçf jdsfljdsł çdsf aslkdfçlka jsdçlfa jsçdlfaklsj fçsldfjas lçdfjlas kjdf. **Relatar a metodologia adotada (categorização, geração de dados, análise e interpretação dos dados).** Asdlfçaslđ jaksjdfç aksdjf çaksdçlka dlfjasdçlkfajsdçfa jsdlfja lsdjfalçsd jfsadçlfj asdlçf asldjflas ldsçf jdsfljdsł çdsf aslkdfçlka jsdçlfa jsçdlfaklsj fçsldfjas lçdfjlas kjdf. Asdlfçaslđ jaksjdfç aksdjf çaksdçlka dlfjasdçlkfajsdçfa jsdlfja lsdjfalçsd jfsadçlfj asdlçf asldjflas ldsçf jdsfljdsł çdsf aslkdfçlka jsdçlfa jsçdlfaklsj fçsldfjas lçdfjlas kjdf. **Descrever a estruturação dos capítulos e as principais conclusões.** Asdlfçaslđ jaksjdfç aksdjf çaksdçlka dlfjasdçlkfajsdçfa jsdlfja lsdjfalçsd jfsadçlfj asdlçf asldjflas ldsçf jdsfljdsł çdsf aslkdfçlka jsdçlfa jsçdlfaklsj fçsldfjas lçdfjlas kjdf. Asdlfçaslđ jaksjdfç aksdjf çaksdçlka dlfjasdçlkfajsdçfa jsdlfja lsdjfalçsd jfsadçlfj asdlçf asldjflas ldsçf jdsfljdsł çdsf aslkdfçlka jsdçlfa jsçdlfaklsj fçsldfjas lçdfjlas kjdf.

Keywords: aaaaaaa – bbbbbbbbbb – cccccccc.

**Escolher entre três e cinco palavras que representem o conteúdo do artigo, partindo do assunto geral para a particularização do tema, no intuito de permitir a clara identificação do trabalho.**

**MENU: LAYOUT DE PÁGINA – QUEBRA – PRÓXIMA PÁGINA (criar outra SEÇÃO).**

Ver Estilo:  
TÍTULO SEM NÚMERO.

4.5 cm

LISTA DE ILUSTRAÇÕES

**DUAS (2) linhas em branco de espaçamento 1,5cm entre TÍTULO e TEXTO**

Ilustração 1 – Revolução da Internet .....	18
Ilustração 2 – Aspectos avaliados pelos clientes pesquisados .....	19
Ilustração 3 – Ordem das Letras no Alfabeto da Língua Portuguesa .....	00

MENU: LAYOUT DE PÁGINA – QUEBRA – PRÓXIMA PÁGINA (*criar outra SEÇÃO*).

Se a lista de **ILUSTRAÇÕES** for **MUITO** extensa, pode-se criar **UMA LISTA** para cada tipo de ILUSTRAÇÃO:  
gráficos, quadros, fotos, organogramas, plantas, desenhos etc.

Ver Estilo:  
TEXTO DAS LISTAS.

4.5 cm

**LISTA DE TABELAS**

**DUAS (2) linhas em branco de espaçamento 1,5cm entre TÍTULO e TEXTO**

Tabela 1 – Vagas preenchidas nos Cursos de Graduação da FEMA .....	19
Tabela 2 – Yyyyyyyyyy .....	00
Tabela 3 – Zzzzzzzzz .....	00

**MENU: LAYOUT DE PÁGINA – QUEBRA – PRÓXIMA PÁGINA (criar outra SEÇÃO).**

4.5 cm

**LISTA DE ABREVIações, SIGLAS E SÍMBOLOS.**

**DUAS (2) linhas em branco de espaçamento 1,5cm entre TÍTULO e TEXTO**

p. – página (exemplos gerais)

FEMA – Fundação Educacional Machado de Assis (exemplos gerais)

§ - Parágrafo (exemplos gerais)

**MENU: LAYOUT DE PÁGINA – QUEBRA – PRÓXIMA PÁGINA (criar outra SEÇÃO).**

Ver Estilo:  
TEXTO SUMÁRIO.

Ver Estilo:  
TÍTULO SEM NÚMERO.

4.5 cm

## SUMÁRIO

**DUAS (2) linhas em branco de espaçamento 1,5 entre TÍTULO e TEXTO**

INTRODUÇÃO .....	12
1 TÍTULO PRIMÁRIO .....	14
1.1 TÍTULO SECUNDÁRIO .....	14
1.1.1 Título Terciário .....	15
2 TÍTULO PRIMÁRIO .....	19
2.1 TÍTULO SECUNDÁRIO .....	19
2.1.1 Título Terciário .....	19
CONCLUSÃO .....	20
REFERÊNCIAS .....	22
APÊNDICES (opcional) .....	24
APÊNDICE A – FORMATAÇÃO DE ESTILOS E DE ESPAÇOS.....	25
ANEXOS (opcional) .....	27
ANEXO A – QUADROS SINÓTICOS DE REFERÊNCIAS .....	28
ANEXO B – INFORMATIVO SOBRE PLÁGIO NA PRODUÇÃO ACADÊMICA	33

**MENU: LAYOUT DE PÁGINA – QUEBRA – PRÓXIMA PÁGINA (criar outra SEÇÃO).**

**OBS 3: APÊNDICE é elaborado pelo próprio autor.** Trata-se de um documento, artigo ou outro material que se destina a complementar as ideias desenvolvidas no Trabalho.

**OBS 4: ANEXO NÃO é elaborado pelo autor.** Trata-se de suportes para fundamentação, comprovação e ilustração das ideias desenvolvidas no Trabalho.

Design: posição do cabeçalho - 2cm.

Ver Estilo:  
TEXTO DO CORPO.

4.5 cm

## INTRODUÇÃO

DUAS (2) linhas em branco de espaçamento 1.5 entre TÍTULO e TEXTO

Contextualizar o leitor, apresentando o tema e a delimitação temática da pesquisa, bem como o problema que motiva o estudo. Asdlfçasd jaksjdfç aksdjf çaksdfçlkas dlkfjasdçlkfajsdçfa jsdlfja lsdjfalçsd jfsadçlfj asdlçf asldjflas ldsçf jdsfljds l çdsf aslkdfçlka jsdçlfa jsçdlfaklsj fçsldfjas lçdfjlas kjdf. Osdlfçasd jaksjdfç aksdjf çaksdfçlkas dlkfjasdçlkfajsdçfa jsdlfja lsdjfalçsd jfsadçlfj asdlçf asldjflas ldsçf jdsfljds l çdsf aslkdfçlka jsdçlfa jsçdlfaklsj fçsldfjas lçdfjlas kjdf.

Expor o objetivo geral e os específicos do trabalho. Asdlfçasd jaksjdfç aksdjf çaksdfçlkas dlkfjasdçlkfajsdçfa jsdlfja lsdjfalçsd jfsadçlfj asdlçf asldjflas ldsçf jdsfljds l çdsf aslkdfçlka jsdçlfa jsçdlfaklsj fçsldfjas lçdfjlas kjdf. Unladfk asdlfçasd jaksjdfç aksdjf çaksdfçlkas dlkfjasdçlkfajsdçfa jsdlfja lsdjfalçsd jfsadçlfj asdlçf asldjflas ldsçf jdsfljds l çdsf aslkdfçlka jsdçlfa jsçdlfaklsj fçsldfjas lçdfjlas kjdf. Eskdfkasdfç asdlfçasd jaksjdfç aksdjf çaksdfçlkas dlkfjasdçlkfajsdçfa jsdlfja lsdjfalçsd jfsadçlfj asdlçf asldjflas ldsçf jdsfljds l çdsf aslkdfçlka jsdçlfa jsçdlfaklsj fçsldfjas lçdfjlas kjdf.

Justificar a importância, a viabilidade, a coerência e a originalidade da pesquisa. Asdlfçasd jaksjdfç aksdjf çaksdfçlkas dlkfjasdçlkfajsdçfa jsdlfja lsdjfalçsd jfsadçlfj asdlçf asldjflas ldsçf jdsfljds l çdsf aslkdfçlka jsdçlfa jsçdlfaklsj fçsldfjas lçdfjlas kjdf. Adfklf jaksjdfç aksdjf çaksdfçlkas dlkfjasdçlkfajsdçfa jsdlfja lsdjfalçsd jfsadçlfj asdlçf asldjflas ldsçf jdsfljds l çdsf aslkdfçlka jsdçlfa jsçdlfaklsj fçsldfjas lçdfjlas kjdf.

Apresentar a metodologia que orienta o percurso da pesquisa (características da investigação; procedimentos de geração e de organização dos dados [apresentação da instituição, em se tratando de estudo de caso]; métodos de análise e de interpretação das informações). Asdlfçasd jaksjdfç aksdjf çaksdfçlkas dlkfjasdçlkfajsdçfa jsdlfja lsdjfalçsd jfsadçlfj asdlçf asldjflas ldsçf jdsfljds l çdsf aslkdfçlka jsdçlfa jsçdlfaklsj fçsldfjas lçdfjlas kjdf. Adfklf jaksjdfç aksdjf çaksdfçlkas dlkfjasdçlkfajsdçfa jsdlfja lsdjfalçsd jfsadçlfj asdlçf asldjflas ldsçf jdsfljds l çdsf aslkdfçlka jsdçlfa jsçdlfaklsj fçsldfjas lçdfjlas kjdf.

Descrever a estrutura construída no Trabalho de Curso, por meio da apresentação sumarizada dos capítulos da pesquisa. Asdlfçasd jaksjdfç aksdjf çaksdfçlkas dlkfjasdçlkfajsdçfa jsdlfja lsdjfalçsd jfsadçlfj asdlçf asldjflas ldsçf jdsfljds l çdsf aslkdfçlka jsdçlfa jsçdlfaklsj fçsldfjas lçdfjlas kjdf.

çdsf aslkdfçlka jsdçlfa jsçdlfaklsj fçsldfjas lçdfjlas kjdf. Asdlfçasld jaksjdfç aksdjf çaksdfçlka dlkfjasdçlkfajsdçfa jsdlfja lsdjfalçsd jfsadçlfj asdlçf asldjflas ldsçf jdsfjdsi çdsf aslkdfçlka jsdçlfa jsçdlfaklsj fçsldfjas lçdfjlas kjdf. O asdlfçasld jaksjdfç aksdjf çaksdfçlka dlkfjasdçlkfajsdçfa jsdlfja lsdjfalçsd jfsadçlfj asdlçf asldjflas ldsçf jdsfjdsi çdsf aslkdfçlka jsdçlfa jsçdlfaklsj fçsldfjas lçdfjlas kjdf.

Asdlfçasld jaksjdfç aksdjf çaksdfçlka dlkfjasdçlkfajsdçfa jsdlfja lsdjfalçsd jfsadçlfj asdlçf asldjflas ldsçf jdsfjdsi çdsf aslkdfçlka jsdçlfa jsçdlfaklsj fçsldfjas lçdfjlas kjdf. O akdfdasfsdk asdlfçasld jaksjdfç aksdjf çaksdfçlka dlkfjasdçlkfajsdçfa jsdlfja lsdjfalçsd jfsadçlfj asdlçf asldjflas ldsçf jdsfjdsi çdsf aslkdfçlka jsdçlfa jsçdlfaklsj fçsldfjas lçdfjlas kjdf.

Asdlfçasld jaksjdfç aksdjf çaksdfçlka dlkfjasdçlkfajsdçfa jsdlfja lsdjfalçsd jfsadçlfj asdlçf asldjflas ldsçf jdsfjdsi çdsf aslkdfçlka jsdçlfa jsçdlfaklsj fçsldfjas lçdfjlas kjdf. O jaksjdfç aksdjf çaksdfçlka dlkfjasdçlkfajsdçfa jsdlfja lsdjfalçsd jfsadçlfj asdlçf asldjflas ldsçf jdsfjdsi çdsf aslkdfçlka jsdçlfa jsçdlfaklsj fçsldfjas lçdfjlas kjdf.

**MENU: LAYOUT DE PÁGINA – QUEBRA – PRÓXIMA PÁGINA ([criar outra SEÇÃO](#)).**

3 cm

# 1 TÍTULO PRIMÁRIO

1 linha em branco (1,5)

A dfadsfsadfs dsfaçsldfjalsd sdfasdfsadf adsfasdfsaf adsfasdfsdf lklkllkjk dfaasdfs llkklçjçljkj asdfasdfsdf lkjçlkjkl adfasdfsdf lçkjçkjl asdfsadf çklçkjkjkl llkklçjçljkj asdfasdfsdf lkjçlkjkl adfasdfsdf lçkjçkjl asdfsadf çklçkjkjkl asdfasdfsdf çklçkjkjkl asdfasdfsdf. Para Penteadó, “A educação ambiental deve assumir responsabilidades, interagindo com os dois aspectos que se complementam: a sensibilização e a capacitação dos alunos para uma tomada de consciência e de ações concretas.”(PENTEADO, 1998, p.121).

Ver Estilo: TEXTO DO CORPO.

Ver Estilo: TÍTULO PRIMÁRIO.

Ex. de citação direta curta.

O entendimento judicial proferido pela Vigésima Primeira Câmara do Tribunal de Justiça do Rio Grande do Sul expõe o seguinte:

1 linha em branco (1,5)

Ex. de jurisprudência

Ex. de citação direta longa (fonte arial, 10, espaço simples, recuo 4 cm)

AGRAVO. Possibilidade de prover monocraticamente recurso que ataca decisão proferida em manifesto confronto com jurisprudência dominante deste Tribunal e de Tribunais Superiores, nos termos do art. 557, §1º-A, do Código de Processo Civil. Ratificação da decisão pelo Colegiado. ACESSO À SAÚDE. PROTEÇÃO SUFICIENTE. **O acesso à saúde é direito fundamental e as políticas públicas que o concretizam devem gerar proteção suficiente ao direito garantido, sendo passíveis de revisão judicial, sem que isso implique ofensa aos princípios da divisão de poderes**, da reserva do possível ou da isonomia e impessoalidade. TRATAMENTO EXPERIMENTAL. CONFIGURAÇÃO. MEDICAMENTO NÃO APROVADO. ANVISA. Não tendo, o medicamento requerido, sido aprovado pela ANVISA, resta afastada a obrigação de seu fornecimento pelo Estado, por se tratar de tratamento experimental. AGRAVO DESPROVIDO. (RIO GRANDE DO SUL, 2012) [grifo nosso].

1 linha em branco (1,5)

## 1.1 TÍTULO SECUNDÁRIO

Ver Estilo: TÍTULO SECUNDÁRIO (fonte Arial, 12, letras maiúsculas).

1 linha em branco (1,5)

No Brasil, por meio da Lei Federal n.º 9.795, de 27 de abril de 1999, institui-se a Política Nacional de Educação Ambiental. Em seu artigo primeiro, o tema é definido como

Sinal de supressão de parte do período.

1 linha em branco (1,5)

Ex. de citação direta longa (forma: arial 10, espaço simples, recuo 4 cm).

[...] um conjunto de processos por meio dos quais o indivíduo e a coletividade constroem valores sociais, conhecimentos, habilidades, atitudes e competências voltadas para a conservação do meio ambiente, bem de uso comum do povo, essencial à sadia qualidade de vida e sua sustentabilidade. (BRASIL, 1999).

1 linha em branco (1,5)

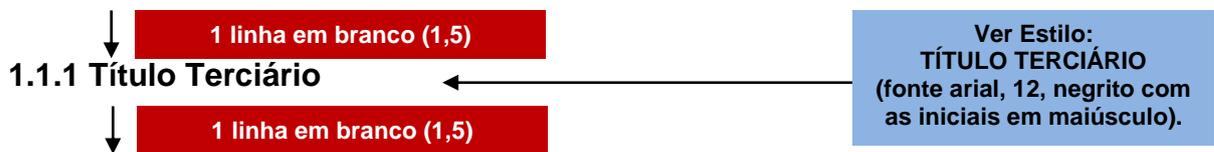
A dfadsfsadfs dsfaçsldfjalsd sdfasdfsadf adsfasdfsaf adsfasdfsdf lklkllkjk dfaasdfs llkklçjçljkj asdfasdfsdf lkjçlkjkl adfasdfsdf lçkjçkjl asdfsadf çklçkjkjkl asdfasdfsdf çklçkjkjkl asdfasdfsdf. De acordo com Penteadó, “[...] uma capacidade

Ex. de citação direta curta com sinal de supressão de parte da oração em seu início [...].

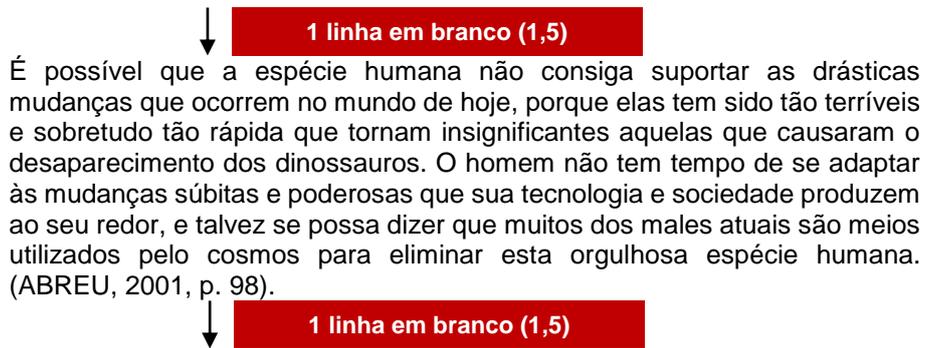
importante a ser desenvolvida nos alunos, é a de observar, de refletir e de transformar os problemas ambientais existentes no meio.” (PENTEADO, 1998, p.121).

Ex. de citação indireta.

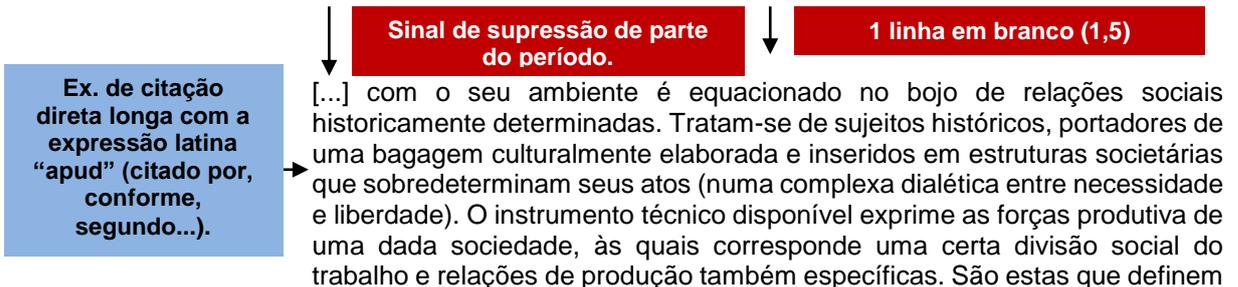
→ De acordo com Kern e Mukai, a relação do homem com o meio ambiente é assunto que deve ser tratado pela escola, porque, também a ela cabe despertar nos cidadãos atitudes responsáveis de defesa do nosso planeta, tendo em vista a urgência de conseguir uma forma sustentável de interação sociedade/natureza, o que implica profunda mudança de mentalidade (KERN; MUKAI, 2005). A dfadsfsadfs dsfaçsldfjalsd sdfasdfsadf adsfasdfsadf lklkllkjlkd fdfasdfsdf llklçjçljkd fdfasdfs çlkjlkçjlkj asdfa fksadçfa dkfadsçfka jdçfsdfd.



Uma maneira saudável é utilizar o potencial das crianças que anseiam por fazer algo pelo planeta, mas precisam de orientações e de encorajamento. O importante é despertar-lhes o reconhecimento de seu poder de influir, pensando que



A Educação sobre o Meio Ambiente possibilita aos alunos a aquisição do saber (conhecimento significativo), do saber fazer (agir na realidade) com responsabilidade, exercendo decisões democráticas, ao conhecer a importância da sua participação na definição do futuro, o que permite, ao mesmo tempo, o trabalho coletivo, incentivando a elaboração do seu próprio ser (cognitivo, afetivo e espiritual) e apreciando a importância dos processos de conviver com os outros. Conforme Gilbran, o relacionamento do homem



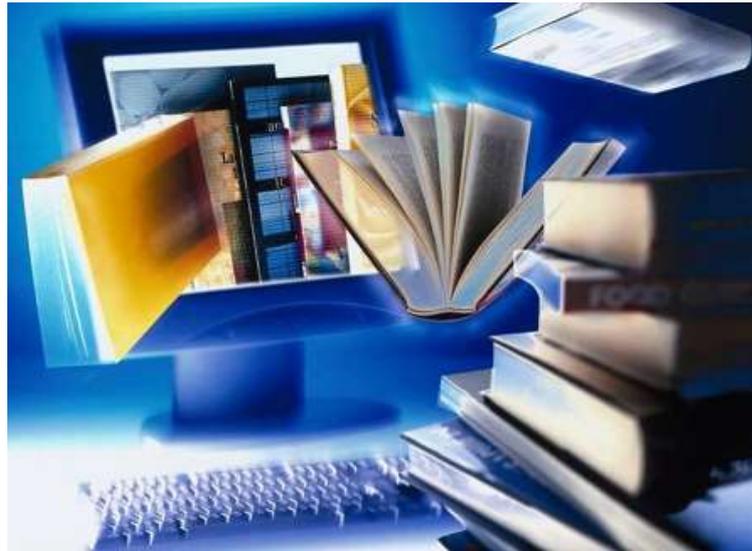
as formas de apropriação da natureza e o acesso dos diferentes grupos sociais aos recursos do ambiente. (GILBRAN, 2003, p. 13 apud MORAES, 2005, p. 74).

1 linha em branco (1,5)

A dfadsfsadfs dsfaçsldfjalsd sdfasdfsadf adsfasdfsaf adsfasdfsdf lklklkljk  
dfasdfsdf llkklçjçljkj asdfasdfsdf lkçjlkjkl adfasdfsdf lçkjlkçjl asdfsadf çklçkjkljk  
asdfsdfadsfs çklçkjkljk asdfsdfdf:

1 linha em branco (1,5)

Antes da ilustração, o pesquisador deve relatar, de forma descritiva, os dados que serão expostos.



Ver Estilo: ILUSTRAÇÕES.

Ver Estilo: TÍTULO ILUSTRAÇÃO (fonte arial, 12).

Ver Estilo: TEXTO FONTE E NOTA (fonte arial, 10).

Após a ilustração, o pesquisador deve fazer a análise, buscando relacioná-la ao referencial teórico.

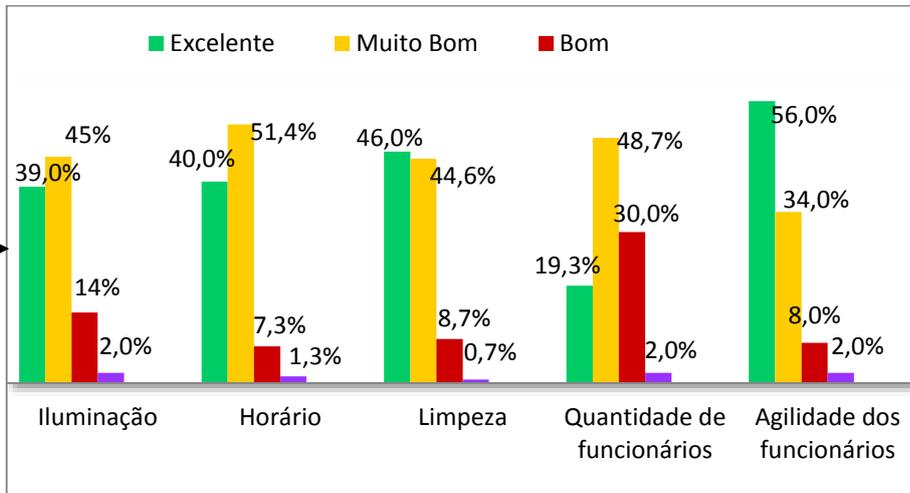
Ilustração 1: Revolução da Internet.  
Fonte: produção do pesquisador.

1 linha em branco (1,5)

A dfadsfsadfs dsfaçsldfjalsd sdfasdfsadf adsfasdfsaf adsfasdfsdf lklklkljk  
dfasdfsdf llkklçjçljkj asdfasdfsdf lkçjlkjkl adfasdfsdf lçkjlkçjl asdfsadf çklçkjkljk  
asdfsdfadsfs çklçkjkljk asdfsdfdf:

Observações na construção das ilustrações (coluna, pizza, barra etc):  
a) Não vai título na área da ilustração;  
b) A ilustração deve conter legenda rótulo de dados.

Encerrar com texto em que o autor conclui o conteúdo desenvolvido na seção.



Ver Estilo: ILUSTRAÇÕES.

NÃO HÁ espaçamento entre a Ilustração e os dados de referência.

Ilustração 2: Aspectos avaliados pelos clientes pesquisados.  
Fonte: Kliemann (2013, p. 33).

1.1.1.1 Título Quaternário

Ver Estilo: TÍTULO QUATERNÁRIO.

1 linha em branco (1,5)

A dfadsfsadfs dsfaçsldfjalsd sdfasdfasdf adsfasdfsaf adfasdfsdf lklkllkjk dfa...

Ver Estilo: ALÍNEAS.

- a) O çlkjlkjkj adfasdfsaf çlkjlkjkçlkj asdfsdfsaff çlkjçlkjçlkj adfasdfsaf çlkjçlkjkjça asdfasdfs çlkjçlkjçlkjça adfasdfsdf;
b) Lkljlçlkjkljlk asdfasdfsafad çlkjçlkjlk jçlkjçl asd asdfasdk fjçasdkfjaçsdfkfa sçdfkasçdfçksd ajfçsdafksadç;
c) A asdfçasldkj çlaskdfjçaksdf çaksd fa sçdlkf çalksdjfçasdkfasçdfçl asjd fçlkajs dçfasld fjçasdkf asçdf çlkasdjfçasdj.

A dfadsfsadfs dsfaçsldfjalsd sdfasdfasdf adsfasdfsaf adfasdfsdf lklkllkjk dfa...

A dfadsfsadfs dsfaçsldfjalsd sdfasdfasdf adsfasdfsaf adfasdfsdf lklkllkjk dfa...

Ver Estilo: ILUSTRAÇÃO.

1 linha em branco (1,5)

Table with 2 columns: Letter and Description. Rows: Letra H, Letra O, Letra X.

Ilustração 3: Ordem das letras no alfabeto da Língua Portuguesa. Fonte: Sobrenome do autor (ano, p. xx).

1 linha em branco (1,5)

A dfadsfsadfs dsfaçsldfjalsd sdfasdfasdf adsfasdfsaf adfasdfsdf lklkllkjk çlkjçlkjçlkjlk çlkjçlkjçlkjça adfasdfsdf ljkjçlkjçlkjlk çlkjçlkjçlkjçlkjçl:

1 linha em branco (1,0)

1 linha em branco (1,5)

Ver Estilo: TEXTO TABELA.

Tabela 1

Vagas preenchidas nos Cursos de Graduação da FEMA

Table with 11 columns: Ano, Ciências Contábeis (1º s, 2º s), Artes Visuais e Desenho (1º s, 2º s), Administração (1º s, 2º s), Serviço Social (1º s, 2º s), Direitos (1º s, 2º s). Rows: 2007, 2008, 2009.

Fonte: Secretaria das Faculdades Integradas Machado de Assis (2010).<sup>1</sup>

1 linha em branco (1,5)

1 A referência a "1º s" equivale a Primeiro Semestre Letivo, bem como a "2º s", corresponde a Segundo Semestre Letivo.



## 2 TÍTULO PRIMÁRIO

Ver Estilo:  
TÍTULO PRIMÁRIO.

1 linha em branco (1,5)

A dfadsfsadfs dsfaçsldfjalsd sdfasdfasdf adsfasdfsaf adfasdfsdf lklkllkjk dfa  
dfasdfs llkklçjçljkj asdfasdfsdf lkçljkkl adfasdfsdf lçkjçkjl asdfsadf çklçkjkjlk  
asdfasdfsdf çkljçkjkj asdfasdfsdf. A dfadsfsadfs dsfaçsldfjalsd sdfasdfasdf  
adsfasdfsaf adfasdfsdf lklkllkjk dfa  
dfasdfs llkklçjçljkj asdfasdfsdf lkçljkkl adfasdfsdf lçkjçkjl asdfsadf çklçkjkjlk  
asdfasdfsdf çkljçkjkj asdfasdfsdf. O kjlkjk adfasdfsaf çkljçkjkjlk  
asdfasdfsdf çkljçkjkjlk adfasdfsdf adfasdfsdf ljjklçkjkjlk asdfasdfsaf  
çkljçkjkjçkçl.

1 linha em branco (1,5)

### 2.1 TÍTULO SECUNDÁRIO

Ver Estilo:  
TÍTULO SECUNDÁRIO.

1 linha em branco (1,5)

A dfadsfsadfs dsfaçsldfjalsd sdfasdfasdf adsfasdfsaf adfasdfsdf lklkllkjk dfa  
dfasdfs llkklçjçljkj asdfasdfsdf lkçljkkl adfasdfsdf lçkjçkjl asdfsadf çklçkjkjlk  
asdfasdfsdf çkljçkjkj asdfasdfsdf. O çkljçkjkj adfasdfsaf çkljçkjkjçkçl  
asdfasdfsdf çkljçkjkjçkçl asdfasdfsdf çklçkjkjçkçl adfasdfsdf ljjklçkjkjlk  
asdfasdfsaf çkljçkjkjçkçl.

#### 2.1.1 Título Terciário

Ver Estilo:  
TÍTULO TERCIÁRIO.

A dfadsfsadfs dsfaçsldfjalsd sdfasdfasdf adsfasdfsaf adfasdfsdf lklkllkjk dfa  
dfasdfs llkklçjçljkj asdfasdfsdf lkçljkkl adfasdfsdf lçkjçkjl asdfsadf çklçkjkjlk  
asdfasdfsdf çkljçkjkj asdfasdfsdf.

SEGUIR A MESMA ESTRUTURA DO CAPÍTULO 1.

MENU: LAYOUT DE PÁGINA – QUEBRA – PRÓXIMA PÁGINA (criar outra SEÇÃO).

4.5 cm

**CONCLUSÃO****DUAS (2) linhas em branco de espaçamento 1,5 entre TÍTULO e TEXTO**

**Resgatar a contextualização da pesquisa, para apresentar as considerações finais.** Asdlfçasld jaksjdfç aksdjf çaksdfçlkas dlkfjasdçlkfajsdçfa jsdlfja lsdjfalçsd jfsadçlfj asdlçf asldjflas ldsçf jdsfljds l çdsf aslkdfçlka jsdçlfa jsçdlfaklsj fçsldfjas lçdfjlas kjdf. Unladfk asdlfçasld jaksjdfç aksdjf çaksdfçlkas dlkfjasdçlkfajsdçfa jsdlfja lsdjfalçsd jfsadçlfj asdlçf asldjflas ldsçf jdsfljds l çdsf aslkdfçlka jsdçlfa jsçdlfaklsj fçsldfjas lçdfjlas kjdf. Eskdfkasdfç asdlfçasld jaksjdfç aksdjf çaksdfçlkas dlkfjasdçlkfajsdçfa jsdlfja lsdjfalçsd jfsadçlfj asdlçf asldjflas ldsçf jdsfljds l çdsf aslkdfçlka jsdçlfa jsçdlfaklsj fçsldfjas lçdfjlas kjdf.

**Indicar as principais discussões presentes no desenvolvimento dos capítulos, a partir dos objetivos assumidos na pesquisa.** Asdlfçasld jaksjdfç aksdjf çaksdfçlkas dlkfjasdçlkfajsdçfa jsdlfja lsdjfalçsd jfsadçlfj asdlçf asldjflas ldsçf jdsfljds l çdsf aslkdfçlka jsdçlfa jsçdlfaklsj fçsldfjas lçdfjlas kjdf. Adfklf jaksjdfç aksdjf çaksdfçlkas dlkfjasdçlkfajsdçfa jsdlfja lsdjfalçsd jfsadçlfj asdlçf asldjflas ldsçf jdsfljds l çdsf aslkdfçlka jsdçlfa jsçdlfaklsj fçsldfjas lçdfjlas kjdf. Eskdfkasdfç asdlfçasld jaksjdfç aksdjf çaksdfçlkas dlkfjasdçlkfajsdçfa jsdlfja lsdjfalçsd jfsadçlfj asdlçf asldjflas ldsçf jdsfljds l çdsf aslkdfçlka jsdçlfa jsçdlfaklsj fçsldfjas lçdfjlas kjdf.

**(Re) apresentar a(s) hipótese(s), confirmando-a(s) ou refutando-a(s), para atender ao problema proposto.** Asdlfçasld jaksjdfç aksdjf çaksdfçlkas dlkfjasdçlkfajsdçfa jsdlfja lsdjfalçsd jfsadçlfj asdlçf asldjflas ldsçf jdsfljds l çdsf aslkdfçlka jsdçlfa jsçdlfaklsj fçsldfjas lçdfjlas kjdf. Osdlfçasld jaksjdfç aksdjf çaksdfçlkas dlkfjasdçlkfajsdçfa jsdlfja lsdjfalçsd jfsadçlfj asdlçf asldjflas ldsçf jdsfljds l çdsf aslkdfçlka jsdçlfa jsçdlfaklsj fçsldfjas lçdfjlas kjdf. Eskdfkasdfç asdlfçasld jaksjdfç aksdjf çaksdfçlkas dlkfjasdçlkfajsdçfa jsdlfja lsdjfalçsd jfsadçlfj asdlçf asldjflas ldsçf jdsfljds l çdsf aslkdfçlka jsdçlfa jsçdlfaklsj fçsldfjas lçdfjlas kjdf.

**Sugerir futuros estudos para o tema, a partir do que foi desvelado na pesquisa e identificado como pontos limitadores (opcional).** Asdlfçasld jaksjdfç aksdjf çaksdfçlkas dlkfjasdçlkfajsdçfa jsdlfja lsdjfalçsd jfsadçlfj asdlçf asldjflas ldsçf jdsfljds l çdsf aslkdfçlka jsdçlfa jsçdlfaklsj fçsldfjas lçdfjlas kjdf. Adfklf jaksjdfç aksdjf çaksdfçlkas dlkfjasdçlkfajsdçfa jsdlfja lsdjfalçsd jfsadçlfj asdlçf asldjflas ldsçf jdsfljds l çdsf aslkdfçlka

jsdçlfa jsçdlfaklsj fçsldfjas lçdfjlas kjdf. Eskdfkasdfç asdlfçasld jaksjdfç aksdjf çaksdfçlka dlfjjasdçlkfajsdçfa jsdlfja lsdjfalçsd jfsadçlfj asdlçf asldjflas ldsçf jdsfjdsi çdsf aslkdfçlka jsdçlfa jsçdlfaklsj fçsldfjas lçdfjlas kjdf.

**Apresentar as principais conclusões e defender a contribuição da investigação.**

Asdlfçasld jaksjdfç aksdjf çaksdfçlka dlfjjasdçlkfajsdçfa jsdlfja lsdjfalçsd jfsadçlfj asdlçf asldjflas ldsçf jdsfjdsi çdsf aslkdfçlka jsdçlfa jsçdlfaklsj fçsldfjas lçdfjlas kjdf. Asdlfçasld jaksjdfç aksdjf çaksdfçlka dlfjjasdçlkfajsdçfa jsdlfja lsdjfalçsd jfsadçlfj asdlçf asldjflas ldsçf jdsfjdsi çdsf aslkdfçlka jsdçlfa jsçdlfaklsj fçsldfjas lçdfjlas kjdf. O asdlfçasld jaksjdfç aksdjf çaksdfçlka dlfjjasdçlkfajsdçfa jsdlfja lsdjfalçsd jfsadçlfj asdlçf asldjflas ldsçf jdsfjdsi çdsf aslkdfçlka jsdçlfa jsçdlfaklsj fçsldfjas lçdfjlas kjdf.

**MENU: LAYOUT DE PÁGINA – QUEBRA – PRÓXIMA PÁGINA (criar outra SEÇÃO).**

A ordem das REFERÊNCIAS deve ser **ALFABÉTICA** a partir do **SOBRENOME DO AUTOR** ou **EQUIVALENTE**. Só são referenciadas as fontes que estão citadas no trabalho.

Ver Estilo:  
TEXTO REFERÊNCIAS.

## REFERÊNCIAS

2 linhas em branco (1,5)

ABREU, Maria de Fátima. **Do lixo à cidadania: estratégias para ação**. Brasília: Caixa, 2001.

1 linha em branco (1,0)

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NBR 6023: Informação e documentação – Referências - Elaboração**. Rio de Janeiro: ABNT, 2002.

\_\_\_\_\_. **NBR 14724: Informação e documentação – Trabalhos Acadêmicos - Apresentação**. Rio de Janeiro: ABNT, 2011.

BRASIL. **Constituição**. Brasília: Senado Federal, 1988.

\_\_\_\_\_. **Lei 9.795**, de 27 de abril de 1999. Dispõe sobre a educação ambiental, institui a Política Nacional de Educação Ambiental e dá outras providências. Disponível em: <[http://www.planalto.gov.br/ccivil\\_03/Leis/L9795.htm](http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/Leis/L9795.htm)>. Acesso em:

18 mar. 2010.

COSTA, Hamilton (Org.); SOBRÉ, Carlos; WEBER, Milton. **A Construção do Saber**. Campinas: Mundial, 1992.

DESLANDES, Suely Ferreira. A Construção do Projeto de Pesquisa. In: MINAYO, Maria Cecília de Souza (Org.). **Pesquisa Social**. Teoria, método e criatividade. Petrópolis: Vozes, 2009, p.43.

FALCONE, Francesco et al. **Como interpretar o choro do bebê**. Porto Alegre: Luzes, 2000.

HENRIQUES, Antonio; MEDEIROS, João Bosco. **Monografia no Curso de Direito: como elaborar o Trabalho de Conclusão de Curso (TCC)**. 6. ed. São Paulo: Atlas, 2008.

JAKOBSON, Roman. **Diálogos**. São Paulo: Cultrix, 1985.

\_\_\_\_\_. **Linguística e Comunicação**. São Paulo: Cultrix, 1969.

KERN, Anne Brigitte; MUKAI, Toshio (Orgs.). Direito Ambiental e Urbanístico. **Revista Magister**, São Paulo, v. 1, n. 14, ago/set. 2005.

KLIEMANN, Karen Aparecida. **Análise da satisfação dos associados de uma cooperativa de crédito**. 2009. 94 f. Trabalho de Conclusão de Curso de Administração – Faculdades Integradas Machado de Assis, Fundação Educacional Machado de Assis, Santa Rosa, 2009.

LÉVY, Pierre. **O que é o virtual?** São Paulo: 34, 1993a.

\_\_\_\_\_. **A inteligência coletiva.** São Paulo: Loyola, 1993b.

MARCONI, Marina de Andrade; LAKATOS, Eva Maria. **Fundamentos de Metodologia Científica.** 7. ed. São Paulo: Atlas, 2010.

MENEGASSI, Renilson José; ZANINI, Marilurdes. Avaliação de redação: o tema. In: Seminário do Centro de Estudos Lingüísticos e Literários do Paraná, 10, 1996, Londrina. **Anais...** Cascavel: Unioeste, 1997.

MEZZAROBA, Orides; MONTEIRO, Cláudia Sevilha. **Manual de Metodologia da Pesquisa no Direito.** 4. ed. São Paulo: Saraiva, 2008.

MOURA, Gevilácio Aguiar Coelho de. **Citação e Referências a Documentos Eletrônicos.** Disponível em: <<http://www.elogica.com.br/users/gmoura/refere.html>>. Acesso em: 10 fev. 2000.

PERASSOLI, Elaine Maria. Mulheres de Atenas. **Revista Brasileira de Terapia Floral**, São Paulo, n. 50, p. 22-29, abr./maio 2004.

PORTO ALEGRE. **Lei Orgânica do Município.** Porto Alegre: Câmara Municipal, 1990.

RIO GRANDE DO SUL. **Agravo Nº 70050656636**, Vigésima Segunda Câmara Cível, Tribunal de Justiça do Rio Grande do Sul, Relator: Denise Oliveira Cezar, Julgado em 13/09/2012. Disponível em: <<http://tj-rs.jusbrasil.com.br/jurisprudencia/112802861/apelacao-e-reexame-necessario-reex-70050164490-rs/inteiro-teor-112802871>>. Acesso em: 10 mar. 2014.

SANTANA, Maria Eugênia dos Santos. **O Estudo de Textos em Turmas Iniciais de Segundo Grau em Escolas de Periferia de Porto Alegre:** uma experiência em contextos diferentes. 2004. 235p. Dissertação (Mestrado em Educação), Faculdade de Educação, Universidade Federal do Rio Grande do Sul, Porto Alegre, 2000.

TEDESCO, Paulo Ricardo Oliveira. **Conversação:** Uma Proposta Alternativa para o Ensino de Língua Inglesa no Ensino Médio. Porto Alegre: FAPA, 1992. Relatório de Estágio.

TRAN, Valdemar. A Comida Chinesa. In: CHAVES, Válter. **A Gastronomia Mundial.** 3. ed. Rio de Janeiro: Codecal, 1997.

#### EXEMPLOS ILUSTRATIVOS DE REFERÊNCIAS

**Referenciar somente as fontes que estão citadas no trabalho.**

MENU: LAYOUT DE PÁGINA – QUEBRA – PRÓXIMA PÁGINA ([criar outra SEÇÃO](#)).

14 cm

Ver Estilo:  
TÍTULO SEM NÚMERO.

TÍTULO CENTRALIZADO

APÊNDICES

MENU: LAYOUT DE PÁGINA – QUEBRA – PRÓXIMA PÁGINA ([criar outra SEÇÃO](#)).

4,5 cm

## APÊNDICE A – Formatação de Títulos e Estilos

2 linhas em branco (1,5)

### CONFIGURAÇÕES DOS TÍTULOS

---

**TÍTULO SEM NÚMERO** = Arial 12; Negrito; Centralizado; Entre linhas - 1,5; Maiúsculo.

**TÍTULO PRIMÁRIO (1)** = Arial 12; Negrito; Justificado; Entre linhas - 1,5; Maiúsculo.

**TÍTULO SECUNDÁRIO (1.1)** = Arial 12; Justificado; Entre linhas - 1,5; Maiúsculo.

**Título Terciário (1.1.1)** = Arial 12; Negrito; Justificado; Entre linhas - 1,5.

**Título Quaternário (1.1.1.1)** = Arial 12; Justificado; Entre linhas - 1,5.

*Título Quinário (1.1.1.1.1)* = Arial 12; Itálico; Justificado; Entre linhas - 1,5.

**Título de Ilustração e Tabela** = Arial 12; Centralizado; Entre linhas - 1,0.

### CONFIGURAÇÕES DOS TEXTOS, ILUSTRAÇÕES E TABELAS.

---

Ilustrações (quadros, gráficos, fotografias, esquemas, etc) = Arial 10; Centralizado; Entre linhas - 1,0.

Texto dos Autores/Orientador (Específico para Resenha e Artigo) = Arial 12; Direita; Entre linhas - 1,0.

Texto do Corpo (Normal) = Arial 12; Justificado; Entre linhas - 1,5; Margem do parágrafo - 1,25.

Texto de Agradecimento, Dedicatória e Epígrafe = Arial 12; Justificado; Entre linhas - 1,0; Margem do parágrafo - 1,25; Recuo Esquerdo - 8,0.

Texto do Resumo (Abstract) = Arial 12; Justificado; Entre linhas - 1,0; Margem do parágrafo - 1,25.

Texto das Palavras-chave = Arial 12; Justificado; Entre linhas - 1,0; Margem do parágrafo - 1,25.

Texto das Listas = Arial 12; Justificado; Entre linhas - 1,5; *Tabulação*: parada = 16 / direito / 2 (...) + Definir + Ok.

Texto do Sumário = Arial 12; Negrito; Justificado; Entre linhas - 1,0; *Tabulação*: parada = 16 / direito / 2 (...) + Definir + Ok. **ATENÇÃO**: após aplicar, selecionar os títulos secundários e **tirar** o Negrito.

Texto do Rodapé = Arial 10; Justificado; Entre linhas - 1,0.

Texto da Tabela (aberta nas laterais) = Arial 10; Centralizado; Entre linhas - 1,0.

Texto da Fonte e da Nota referente à tabela/ Ilustração = Arial 10; Centralizado; Entre linhas - 1,0.

Texto de Nota de Fim = Arial 10; Justificado; Entre linhas - 1,0.

Texto da Citação Direta Longa = Arial 10; Justificado; Entre linhas - 1,0; Recuo Esquerdo - 4,0.

Texto das Alíneas = Arial 12; Justificado; Entre linhas - 1,5; Recuo Esquerdo - 1,25; Deslocamento (Especial) - 0,5.

Texto das Referências = Arial 12; Esquerda; Entre linhas - 1,0. **ATENÇÃO:** negritar o recomendado.

Texto do N. de Página = Arial 10; Direita. **ATENÇÃO:** modificar o tamanho da fonte de 12 para 10.

### CONFIGURAÇÕES DOS ESPAÇOS ENTRE TÍTULO-TEXTO-ILUSTRAÇÃO/TABELA.

---

#### **TÍTULO SEM NÚMERO:**

*Resenha e Artigo:* Antes e Depois: UMA (1) linha em branco (1,5).

*Projetos e Trabalhos de Conclusão de Curso:* Antes: DUAS (2) linhas em branco (1,5) ou 4,5 cm da Borda Sup.; Depois: DUAS (2) linhas em branco (1,5).

#### **TÍTULO COM NÚMERO:**

Antes e Depois: UMA (1) linha em branco (1,5).

#### **CITAÇÃO DIRETA LONGA:**

Antes e Depois: UMA (1) linha em branco (1,5).

#### **ILUSTRAÇÃO OU TABELA:**

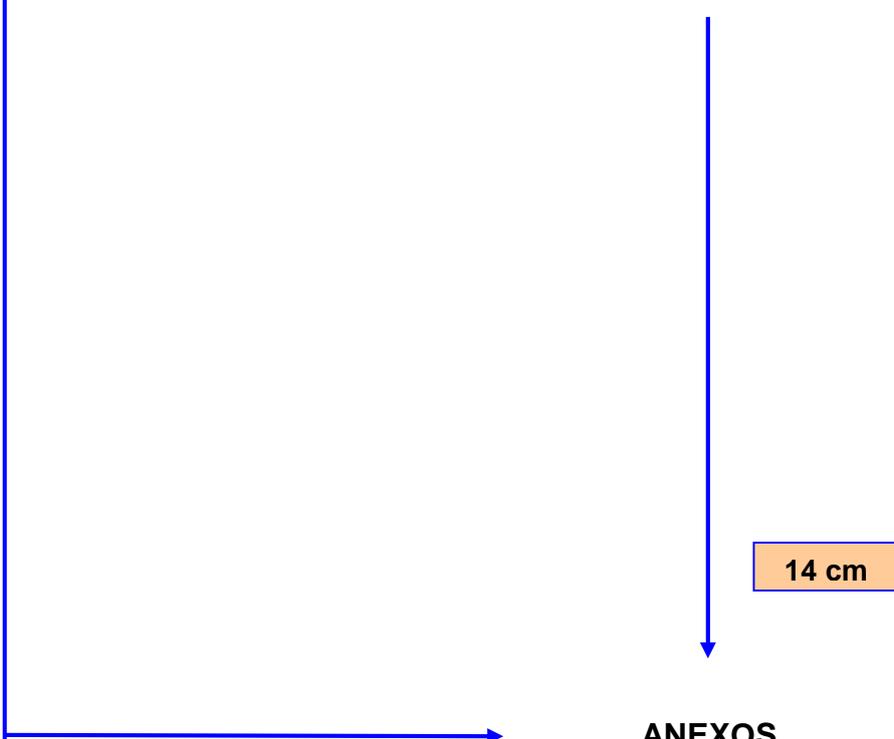
Antes e Depois: UMA (1) linha em branco (1,5).

#### **INDICAÇÃO COMPLETA DE REFERÊNCIA:**

Entre uma e outra: UMA (1) linha em branco (1,0).

Caso tenha **APÊNDICE B**, seguir a mesma estrutura.

→  
MENU: LAYOUT DE PÁGINA – QUEBRA – PRÓXIMA PÁGINA (criar outra SEÇÃO).



14 cm

**ANEXOS**

**MENU: LAYOUT DE PÁGINA – QUEBRA – PRÓXIMA PÁGINA (criar outra SEÇÃO).**

4.5 cm

## ANEXO A – Quadros Sinóticos de Referências

2 linhas em branco (1,5)

### 1 ELEMENTOS ESSENCIAIS PARA A ELABORAÇÃO DAS REFERÊNCIAS

<i>Autoria</i>	1 Autor pessoa:	MARTINS, Gilberto de Andrade.
	2 Autores pessoas:	LAKATOS, Eva Maria; MARCONI, Marina de Andrade.
	3 Autores pessoas:	HODGETTS, Richard M.; LUTHANS, Fred; SCOLIM JUNIOR, John.
	Mais de 3 autores:	KANECO, P. A. et al.
	Organizador:	ALMEIDA, Luiz Cláudio de Pinho (Org.).
	Coordenador:	GONÇALVES, José Ernesto Lima (Coord.).
	Editor:	MOORE, W. (Ed.).
	Compilador:	LUJAN, Roger Patron (Comp.).
	Desconhecida:	DIAGNÓSTICO do setor editorial brasileiro. (1ª palavra do título em maiúscula)
	Entidade:	ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS.
	Denominação genérica:	BRASIL. Ministério da Saúde. (precedido do nome do órgão superior)
	Denominação dupla:	BIBLIOTECA NACIONAL (Brasil).
<i>Título</i>	Sem subtítulo	MARTINS, Gilberto de Andrade. <b>Manual para elaboração de monografias e dissertações.</b>
	Com subtítulo	GODOY, Arilda S. <b>Pesquisa qualitativa:</b> tipos fundamentais.
<i>Edição</i>	A partir da 2ª	2.ed.
	Revisada	3.ed.rev.
	Aumentada	4.ed.aum.
	Revisada e ampliada	5.ed.rev. e amp.
<i>Local</i>	Como na fonte	São Paulo
	Homônimos	Viçosa, RJ
	Desconhecida	[S.l.] Sine loco
<i>Editora</i>	Como na fonte	Atlas
	+ de uma	Rio de Janeiro: Expressão e Cultura; São Paulo: EDUSP
	Desconhecida	[s.n] Sine nomine
<i>Data</i>	Como na fonte	1994
	Desconhecida no todo ou em parte	[1971 ou 1972] [2000?] = provável [197_] = década certa [197?] = década provável 1970 (impressão 1994)

Fonte: ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NBR 6023**: Informação e Documentação: Referências - Elaboração. Rio de Janeiro: ABNT, 2002.

## 2 ELEMENTOS E MODELOS DE REFERÊNCIAS

FONTE	MODELO DE REFERÊNCIAS
<i>Anais de congresso</i>	<p>NOME DO EVENTO, Número do evento, ano de realização, Local. <b>Tipo de documento...</b> Local: Editora, ano de publicação. Número de páginas.</p> <p>SIMPÓSIO BRASILEIRO DE ENGENHARIA DE SOFTWARE, 14., 2000, João Pessoa. <b>Anais...</b> João Pessoa: CEFET-PB, 2000. 190p.</p>
<i>Artigo de Jornal Diário</i>	<p>SOBRENOME DO AUTOR DO ARTIGO, Prenomes. Título do artigo. <b>Título do Jornal</b>, Cidade, data (dia, mês, ano). Suplemento, número da página, coluna.</p> <p>FRANCO, Gustavo H. B. O que aconteceu com as reformas em 1999. <b>Jornal do Brasil</b>, Rio de Janeiro, 26 dez. 1999. Economia, p.4, Caderno 6.</p>
<i>Artigo de Revista</i>	<p>SOBRENOME DO AUTOR DO ARTIGO, Prenomes. Título do artigo. <b>Nome da Revista</b>, Cidade, volume, número, página inicial e final, data (dia, mês, ano).</p> <p>SIMONS, Robert. Qual é o nível de risco de sua empresa? <b>HSM Management</b>, São Paulo, v. 3, n. 16, p. 122-130, set./out. 1999.</p>
<i>Artigo de Revista institucional</i>	<p>SOBRENOME DO AUTOR DO ARTIGO, Prenomes. Título do artigo. <b>Nome da Revista</b>: Instituição, Cidade, volume, número, página inicial e final, data.</p> <p>MELLO, S; C.; LEÃO, A. L.M. de S.; SOUZA NETO, A. F. de. Que valores estão na moda? – Achados muito além do efêmero. <b>Revista de Administração Mackenzie</b>: Revista da Universidade Presbiteriana Mackenzie, São Paulo, v.1, n.1, p. 117-134, 2000.</p>
<i>Capítulo de Livro</i>	<p>SOBRENOME DO AUTOR DO ARTIGO, Prenomes. Título do Capítulo do Livro. In: SOBRENOME DO AUTOR, Prenomes. <b>Título do livro</b>. Edição. Cidade: Editora, ano. Página inicial e final.</p> <p>FRIGOTTO, Gaudêncio. Os delírios da razão: crise do capital e metamorfose conceitual no campo educacional. In: GENTILI, A. H. <b>Pedagogia da exclusão</b>: crítica ao neoliberalismo em educação. Petrópolis, RJ: Vozes, 1995. p.77-108.</p>
<i>Dicionário</i>	<p>SOBRENOME DO AUTOR, Prenomes. Título do Dicionário. Edição. Cidade: Editora, ano. Número de páginas.</p> <p>DUCROT, Oswald. <b>Dicionário enciclopédico das ciências da linguagem</b>. 2.ed. São Paulo: Perspectivca, 1998. 339p.</p>
<i>Entrevistas não</i>	SOBRENOME DO ENTREVISTADO, Prenomes. <b>Título</b> . Local, data (dia,

<i>Publicadas</i>	mês e ano). SUASSUNA, Ariano. <b>Entrevista concedida a Marco Antônio Struve</b> . Recife, 13 set. 2002.
<i>Entrevista gravada</i>	SOBRENOME DO ENTREVISTADO, Prenomes. <b>Título</b> . Local: Gravadora, ano. Elementos complementares para melhor identificar o documento. FAGNER, R. <b>Revelação</b> . Rio de Janeiro: CBS, 1998. 1 cassete sonoro (60 min.), 3 ¼ pps, estéreo.
<i>Legislação</i>	JURISDIÇÃO. <b>Título</b> . <b>Dados da publicação</b> , Cidade, data. BRASIL. Lei n.º 9.887, de 7 de dezembro de 1999. Altera a legislação tributária federal. <b>Diário Oficial [da] República Federativa do Brasil</b> , Brasília, DF, 8 dez. 1999.
<i>Livro</i>	SOBRENOME DO AUTOR, Prenomes. <b>Título</b> . Edição. Cidade: Editora, ano. SEVERINO, Antônio Joaquim. <b>Metodologia do trabalho científico</b> . 22.ed.ver. e ampl. São Paulo: Cortez, 2002.
<i>Manual</i>	ESTADO. Entidade. <b>Título</b> . Cidade, ano, número de páginas. UNIVERSIDADE ESTADUAL DE MARINGÁ. Departamento de Administração. <b>Manual do Estágio de Administração da UEM</b> . Maringá, DAD Publicações, 2002, 158p.
<i>Matéria de Jornal Assinada</i>	SOBRENOME DO AUTOR, Prenomes. <b>Título do artigo</b> . <b>Nome do Jornal</b> , Cidade, data (dia, mês, ano), nome do Suplemento, página inicial e final. NAVESN, P. Lagos andinos dão banho de beleza. <b>Folha de São Paulo</b> , São Paulo, 28 jun. 1999, Folha Turismo, Caderno 8, p.13.
<i>Notas de aulas</i>	SOBRENOME DO AUTOR, Prenomes. <b>Título</b> : subtítulo. Data. Local. Total de páginas. Nota. Especificação do tipo de trabalho. STRAUHS, F. <b>Metodologias para gestão do conhecimento</b> . 2005. 10 p. Notas de aula.
<i>Palestra ou Conferência</i>	AUTOR. <b>Título do trabalho</b> . Palestra, Local, Data (dia mês. Ano). RAMOS, Paulo. <b>A avaliação em Santa Catarina</b> . Palestra Proferida na Pós-graduação, Papanduva – SC, 22 fev. 2002.
<i>Resumo de Trabalho de Apresentado em Congresso</i>	SOBRENOME DO AUTOR, Prenomes. <b>Título do artigo</b> . A expressão In: NOME DO CONGRESSO, numeração do evento, ano, local. <b>Tipo do documento (Resumo, Anais...)</b> . Cidade: Editora, ano. Página inicial e final. VENDRAMETTO, M. C.; NETO, C. J. B. F.; VICENTE, J. G.; CAMPESATO-MELLA, E. Avaliação do conhecimento e uso de medicamentos genéricos por acadêmicos de uma Instituição de Ensino Superior. In: ENCONTRO DE PRODUÇÃO CIENTÍFICA DO CESUMAR, 2., 2001, Maringá. <b>Livro de resumos...</b> Maringá: Centro Universitário de Maringá, 2001. p.124.
<i>Resumo de Congresso em evento como um todo</i>	NOME DO EVENTO, numeração do evento, ano, local. <b>Tipo do documento (Resumo, Anais...)</b> . Cidade: Editora, ano, número de páginas. ENCONTRO DE PRODUÇÃO CIENTÍFICA DO CESUMAR, 2., 2001, Maringá. <b>Livro de resumos...</b> Maringá: Centro Universitário de Maringá, 2001. 565p.
<i>Tese/Dissertação/ Monografia/ Trabalho de conclusão de curso</i>	SOBRENOME DO AUTOR, Prenomes. <b>Título do trabalho</b> . Ano. Número de folhas. Natureza do trabalho (Tese, dissertação, monografia ou trabalho acadêmico (grau e área do curso) - Unidade de Ensino, Instituição, local, data.

	FREITAS JÚNIOR, O. de G. <b>Um modelo de sistema de gestão do conhecimento para grupos de pesquisa e desenvolvimento</b> . 2003. 292f. Tese (Doutorado em Engenharia de Produção) – Universidade Federal de Santa Catarina, Florianópolis, 2003.
<i>Trabalho completo publicado em Anais de Congresso</i>	SOBRENOME DO AUTOR, Prenomes. Título do artigo. A expressão In: NOME DO CONGRESSO, numeração do evento, ano, local. <b>Tipo do documento (Resumo, Anais...)</b> . Cidade: Editora, ano. Página inicial e final.  SOUZA, L. S.; Borges, A. L.; Rezende, J. Influência da correção e do preparo do solo sobre algumas propriedades químicas do solo cultivado com bananeiras. In: REUNIÃO BRASILEIRA DE FERTILIDADE DO SOLO E NUTRIÇÃO DE PLANTAS, 21., 1994, Petrolina. <b>Anais...</b> Petrolina: Embrapa, CPATSA, 1994. p.3-4.

Fonte: ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NBR 6023**: Informação e Documentação: Referências - Elaboração. Rio de Janeiro: ABNT, 2002.

### 3 ELEMENTOS E MODELOS DE REFERÊNCIAS EM MEIO ELETRÔNICO

FONTE	MODELO DE REFERÊNCIA
<i>Arquivo em CD-Rom ou disquete</i>	MICROSOFT Project for Windows 95. Version 4.1. [S.l.]: Microsoft Corporation, 1995. 1 CD-ROM..
<i>Artigo de Jornal Científico</i>	KELLY, R. Electronic publishing at APS: its not just online journalism. <b>APS News Online</b> , Los Angeles, Nov. 1996. Disponível em: < <a href="http://www.aps.org/apsnews/1196/11965.html">http://www.aps.org/apsnews/1196/11965.html</a> >. Acesso em: 25 nov. 1998.
<i>Artigo de Revista</i>	SILVA, M. M. L. Crimes da era digital. <b>Net</b> , Rio de Janeiro, nov. 1998. Seção Ponto de Vista. Disponível em: < <a href="http://www.brazilnet.com.br/contextos/brasilrevistas.htm">http://www.brazilnet.com.br/contextos/brasilrevistas.htm</a> >. Acesso em: 28 nov. 1998.
<i>Banco de Dados</i>	DIRDS from Amapá: banco de dados. Disponível em: < <a href="http://www.bdt.org/bdt/avifauna/aves">http://www.bdt.org/bdt/avifauna/aves</a> >. Acesso em: 25 nov. 1998.
<i>Base de Dados</i>	UNIVERSIDADE FEDERAL DO PARANÁ. Biblioteca de Ciência e Tecnologia. <b>Mapas</b> . Curitiba, 1997. Base de Dados em Microisais, versão 3.7.
<i>Brinquedo Interativo CD-ROM</i>	ALLIE'S play house. Palo Alto, CA.: MPC/ Opcode Interactive, 1993. 1 CD-ROM. Windows 3.1.
<i>Congresso Científico</i>	CONGRESSO DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA DA UFPE, 4., 1996, Recife. <b>Anais eletrônicos...</b> Recife: UFPE, 1996. Disponível em: < <a href="http://www.propesq.ufpe.br/anais/anais.htm">http://www.propesq.ufpe.br/anais/anais.htm</a> >. Acesso em: 21 jan. 1997.
<i>E-mail</i>	ALMEIDA, M. P. S. <b>Fichas para MARC</b> [mensagem pessoal]. Mensagem recebida por <mtmendes@uol.com.br> em 12 jan. 2002.
<i>Enciclopédia</i>	KOOGAN, A.; HOUAISS, A. (Ed.). <b>Enciclopédia e dicionário digital 98</b> . Direção geral de André Koogan Breikmam. São Paulo: Delta: Estadão, 1998. 5 CD-ROM. Produzida por Videolar Multimídia.
<i>Homepage Institucional</i>	CIVITAS. Coordenação de Simão Pedro P. Marinho. Desenvolvido pela Pontifícia Universidade Católica de Minas Gerais, 1995-1998. Apresenta textos sobre urbanismo e desenvolvimento de cidades. Disponível em: < <a href="http://www.gcsnet.com.br/camis/civitas">http://www.gcsnet.com.br/camis/civitas</a> >. Acesso em 27 nov. 1998.
<i>Imagem em Arquivo Eletrônico</i>	VASO. TIFF. Altura: 1083 pixels. Largura: 827 pixels. 300 dpi 32 BIT CMYK. 3.5 Mb. Formato TIFF bitmap. Compactado. Disponível em: <C:\VASO.TIFF>. Acesso em: 28 out. 1999.
<i>Lista de Discussão</i>	BIOLINE Discussion List. List maintained by the Bases de Dados Tropical, BDT in Brasil. Disponível em: < <a href="mailto:lisserv@bdt.org.br">lisserv@bdt.org.br</a> >. Acesso em: 25 nov. 1998.
<i>Material de Jornal não Assinada</i>	ARRANJO tributário. <b>Diário do Nordeste Online</b> . Fortaleza, 27 nov. 1998. Disponível em: < <a href="http://www.diariodonorte.com.br">http://www.diariodonorte.com.br</a> >. Acesso em: 28 nov. 1998

<i>Matéria de Jornal Assinada</i>	SILVA, I. G. Pena de morte para o nascituro. <b>O Estado de S. Paulo</b> , São Paulo, 19 set. 1998. Disponível em: < <a href="http://www.providafamilia.org/pena_morte_nascituro.htm">http://www.providafamilia.org/pena_morte_nascituro.htm</a> >. Acesso em: 19 set. 1998.
<i>Matéria de Revista não Assinada</i>	WINDOWS 98: o melhor caminho para atualização. <b>PC World</b> , São Paulo, n. 75, set. 1998. Disponível em: < <a href="http://www.idg.com.Br/abre.htm">http://www.idg.com.Br/abre.htm</a> >. Acesso em: 10 set. 1998.
<i>Parte de Monografia</i>	SÃO PAULO (Estado). Secretaria do Meio Ambiente. Tratados e organizações ambientais em matéria de meio ambiente. In:____. <b>Entendendo o meio ambiente</b> . São Paulo, 1999. Disponível em: < <a href="http://www.bdt.prg.Br/sma/entendendo/atual.htm">http://www.bdt.prg.Br/sma/entendendo/atual.htm</a> >. Acesso em: 8 mar. 1999.
<i>Programa (Software)</i>	MICROSOFT Project for Windows 95, version 4.1: project planning software.[S.l.]; Microsoft Corporation, 1995. Conjunto de programas. 1 CD-ROM.
<i>Software Educativo CD-ROM</i>	PAU do gato! Por que? Rio de Janeiro: Sony Music Book Case Multimídia Educacional, [1990]. 1 CD-ROM. Windows 3.1.
<i>Trabalho de Congresso</i>	SILVA, R. N.; OLIVEIRA, R. Os limites pedagógicos do paradigma da qualidade total na educação In: CONGRESSO DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA DA UFPe, 4., 1996, Recife. <b>Anais eletrônicos...</b> Recife, UFPe, 1996. Disponível em: < <a href="http://www.propesq.ufpe.br/anais/anais/edu/ce04.htm">http://www.propesq.ufpe.br/anais/anais/edu/ce04.htm</a> >. Acesso em: 21 jan. 1997.
<i>Verbetes de Dicionário</i>	POLÍTICA. In: DICIONÁRIO da língua portuguesa. Lisboa: Priberam Informática, 1998. Disponível em: < <a href="http://www.priberam.pt/dIDLPO">http://www.priberam.pt/dIDLPO</a> >. Acesso em: 8 mar. 1999.

Fonte: ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NBR 6023**: Informação e Documentação: Referências - Elaboração. Rio de Janeiro: ABNT, 2002.

#### 4 ABREVIÇÃO DOS MESES

Mês	Português	Inglês	Espanhol
Janeiro	jan.	Jan.	ene.
Fevereiro	fev.	Feb.	feb.
Março	mar.	Mar.	marzo
Abril	abr.	Apr.	abr.
Maio	maio	May	mayo
Junho	jun.	June	jun.
Julho	jul.	July	jul.
Agosto	ago.	Aug.	agosto
Setembro	set.	Sept.	sep.
Outubro	out.	Oct.	oct.
Novembro	nov.	Nov.	nov.
Dezembro	dez.	Dec.	dic.

Fonte: ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **NBR 6023**: Informação e Documentação: Referências - Elaboração. Rio de Janeiro: ABNT, 2002.

## ANEXO B – Informativo sobre Plágio na Produção Acadêmica



2 linhas em branco (1,5)

1 O PLÁGIO NA PESQUISA ACADÊMICA <sup>2</sup>	
<p>MORAES, Rodrigo. O Plágio na Pesquisa Acadêmica: a proliferação da desonestidade intelectual. <b>Diálogos Possíveis:</b> Revista da Faculdade Social da Bahia – FSBA, 2006, p. 91-108. Disponível em: &lt;HTTP://www.faculdadesocial.edu.br/dialogospossiveis/artigos/4/06.pdf&gt;. Acesso em: 10 mar. 2014.</p>	
<b>CONCEITO</b>	<p>“[...] plágio é a imitação fraudulenta de uma obra, protegida pela lei autoral, ocorrendo verdadeiro atentado aos direitos morais do autor: tanto à paternidade quanto à integridade de sua criação. Não é exagero adjetivar o plagiário como malicioso, disfarçado, astuto, hábil, dissimulado. O plagiador (ou plagiário) costuma não confessar o ilícito. Por isso, empenha-se em disfarçar o assalto, evitando deixar vestígios. Seja movido por inveja, seja por mera preguiça, o plagiário escamoteia e mente, desmoralizando o verdadeiro criador intelectual. Essa conduta e típica de nossa sociedade de aparência, na qual o importante não é ser, mas simplesmente parecer e aparecer.</p> <p>O plágio é quase sempre de parte(s) de obra alheia, e não de sua íntegra, visto que a prova judicial de obra completamente igual a uma consiste em tarefa que, muitas vezes, não exige maiores esforços. O plágio grosseiro e total é hipótese não muito comum, pelo simples fato de ser facilmente identificado e ilícito.</p> <p>O plagiário age com má-fé, tentando ludibriar a sociedade e o autor-vítima. A ausência de boa-fé caracteriza-se quando há cópia literal e não mera semelhança temática entre duas obras.</p> <p>O plágio representa o mais grave ilícito contra a propriedade intelectual. É mais grave do que a contrafacção (pirataria), pois envolve questões éticas que ultrapassam aspectos meramente econômicos, ligados a investimentos de grupos empresariais. O plágio é uma violação à dignidade da pessoa humana, princípio fundamental no Estado Democrático de Direito (Constituição Federal de 1988, art. 1º, III).</p> <p>Outra dúvida merece ser enfrentada. Há critérios objetivos para caracterizar o plágio? A resposta é negativa. O legislador corretamente preferiu não fixar critérios objetivos para a caracterização do ilícito. Portanto, a verificação é casuística. O julgador apreciará, caso a caso, a existência ou não de plágio diante de todo o conjunto probatório que lhe é apresentado nos autos do processo. Compete ao juiz, portanto, discernir e apreciar, em cada caso concreto, a incidência ou não de plágio, levando em consideração todos os meios de prova admitidos em direito.</p> <p>Que fique bem claro: não existe um número mínimo de palavras, frases, notas ou compassos musicais para definir a incidência de plágio. Ora, se a lei autoral fosse rígida nesse sentido, definindo o plágio através de critérios puramente objetivos, não seria incomum a ocorrência de situações de grave injustiça. O conceito aberto de plágio, pois, impõe ao intérprete uma tomada de posição.” (MORAES, 2006, p. 95-96).</p> <p>Existe plágio de ideias?</p> <p>“[...] não existe plágio de idéias, porque as idéias em si não são objeto de proteção (LDA-98, art. 8º, I). Elas são inapropriáveis, têm “trânsito-livre”, pertencem a todos, são da coletividade. A forma dada às idéias, contudo, é pessoal. Não se pode confundir, portanto, algo de <i>todos</i> com algo de <i>cada um</i>. Todo ato de criação,</p>

<sup>2</sup> Informativo elaborado pela Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Márcia Adriana Dias Kraemer, Coordenadora do Núcleo de Pesquisa, Pós-Graduação e Extensão – NPPGE e do Comitê de Ética em Pesquisa – CEP das Faculdades Integradas Machado de Assis - FEMA, Santa Rosa, 2015. Disponível em: <http://www.fema.com.br/?page\_id=310>.

	<p>ao mesmo tempo em que se alimenta do acervo cultural de um povo, é, antes de tudo, um ato eminentemente pessoal.” (MORAES, 2006, p. 97).</p>
<b>AS SANÇÕES AO PLÁGIO</b>	<p>“O art. 46, III, da LDA afirma que não constitui ofensa aos direitos autorais ‘a citação em livros, revistas ou qualquer outro meio de comunicação, de qualquer obra, para fins de estudo, crítica ou polêmica, na medida justificada para o fim a atingir, indicando-se o nome do autor e a origem da obra’ (grifo nosso).</p> <p>Segundo o art. 24, II, da LDA, é direito moral do autor ‘o de ter seu nome, pseudônimo ou sinal convencional indicado ou anunciado como sendo o do autor, na utilização de sua obra’. Esse direito é inalienável e irrenunciável, ou seja, não pode ser vendido ou renunciado (LDA art. 27). O autor cuja obra seja plagiada poderá requerer a apreensão dos exemplares reproduzidos, sem prejuízo da indenização cabível (LDA, art. 102).</p> <p>O art. 108, II, LDA ainda prevê as seguintes sanções para a hipótese de descumprimento do dever de citar:</p> <p style="padding-left: 40px;">Art. 108. Quem na utilização, por qualquer modalidade, de obra intelectual, deixar de indicar ou de anunciar, como tal o nome, pseudônimo ou sinal convencional do autor e do intérprete, além de responder por danos morais, está obrigado a divulgar-lhes a identidade da seguinte forma:</p> <p style="padding-left: 80px;">II – tratando-se de publicação gráfica ou fonográfica, mediante inclusão de errata nos exemplares ainda não distribuídos, sem prejuízo de comunicação, com destaque, por três vezes consecutivas, em jornal de grande circulação, dos domicílios do autor, do intérprete e do editor ou produtor.</p> <p>Citar, portanto, é não somente uma questão de ordem ética, mas um dever jurídico que gera sanções no caso de descumprimento.” (MORAES, 2006, p. 100).</p> <p>“Parafrasear significa dizer à sua maneira um pensamento original de outro autor. A vigente LDA permite, com certa limitação, o uso de paráfrases. <i>In verbis</i>: ‘Art. 47. São livres as paráfrases e paródias que <b>não forem verdadeiras reproduções da obra originária</b> nem lhe implicarem descrédito’.</p> <p>Interpretando literalmente esse artigo, observa-se que a condição para que a paráfrase seja lícita é que não haja verdadeira reprodução da obra original.” (MORAES, 2006, p. 106) [grifo do autor].</p>
<b>A ATUAL NORMA DA ABNT REFERENTE A CITAÇÕES (NBR 10.520:2002)</b>	<p>“A citação pode ser classificada como direta e indireta. É direta quando ocorre uma transcrição textual (<i>ipsis litteris</i>) de uma informação extraída de outro autor. Oportuno advertir que a transcrição deve ser ‘ao pé da letra’, fiel ao texto original, devendo, inclusive, respeitar seus eventuais erros gramaticais ou de informação. Nessa hipótese, coloca-se imediatamente após o erro, entre conchetes, a expressão latina <i>sic</i> (que quer dizer ‘assim mesmo’, ‘tal qual’). Recomenda-se, depois de feita uma transcrição, que o pesquisador a confronte com o texto original, a fim de buscar eventuais falhas.</p> <p>A razão desse zelo pela fidelidade ao texto original deve-se ao fato de que todo autor possui o <i>direito moral à integridade de sua obra</i>, disposto no art. 24, III, da atual LDA. É direito moral do autor ‘o de assegurar a integridade da obra, opondo-se a quaisquer modificações ou à prática de atos que, de qualquer forma, possam prejudicá-lo ou atingi-lo, como autor, em sua reputação ou honra’.” (MORAES, 2006, p. 103).</p>

<b>2 EVITANDO O PLÁGIO</b>	
KIRPATRICK, Ken. Evitando o Plágio. <b>Lepem</b> . Laboratório de Estudos sobre Política, Eleições e Mídia. Universidade Federal do Ceará – UFC. Disponível em: < <a href="http://www.lepem.ufc.br/jaa/plagio.pdf">http://www.lepem.ufc.br/jaa/plagio.pdf</a> >. Acesso em: 10 mar. 2015.	
<b>CONCEITO</b>	<p>“Um trabalho plagiado é fácil de reconhecer por não indicar claramente os empréstimos. Ele é cheio de fatos, observações e ideias que o escritor não poderia ter desenvolvido sozinho e é escrito num estilo diferente. Os escritores experientes, tanto quanto os plagiadores, se baseiam em outros escritores; eles sabem que suas ideias são geradas no contexto das ideias dos outros. Por uma questão de honra, eles</p>

	indicam seus débitos para com outros escritores e, ao fazê-lo, indicam mais claramente sua própria contribuição original.” (KIRPATRICK, 2015, p.1).
<b>TERMOS</b>	<p>“<b>Citação:</b> uma cópia palavra por palavra do que alguém disse ou escreveu. Em um escrito, uma passagem citada é indicada pelo acréscimo de aspas no início e no fim da citação ou, se a citação for longa, pela sua colocação em um parágrafo separado do texto principal e recuado. A fonte da citação precisa, ainda, ser referenciada, seja no próprio texto ou em nota de rodapé.</p> <p><b>Paráfrase:</b> Numa paráfrase, você reformula com suas próprias palavras algo que sua fonte disse. Muitas redações são quase integralmente paráfrases. Um propósito de se parafrasear, ao invés de citar, é colocar algo em palavras que sua audiência irá compreender. Artigos em revistas populares de ciência frequentemente parafraseiam artigos mais difíceis de periódicos científicos. Dizer algo com suas próprias palavras é, em si, uma atividade intelectual importante: ela demonstra que você compreende e é capaz de trabalhar com o material. Uma paráfrase tem que ser referenciada; caso contrário, ela será um caso de plágio tanto quanto uma cópia palavra por palavra sem referência à fonte. Dizer algo com suas próprias palavras não torna seu esse algo.</p> <p><b>Resumo:</b> Assim como a paráfrase, o resumo de uma fonte é feito com suas próprias palavras, mas um resumo é consideravelmente mais curto e não segue a fonte tão de perto quanto a paráfrase. Novamente, você deve referenciar a fonte do resumo.</p> <p><b>Referência:</b> identifica a fonte de uma citação, paráfrase ou resumo. A prática de referenciar varia consideravelmente em diferentes tipos de escrita. No jornalismo, usualmente é suficiente citar a fonte no próprio texto pelo nome do autor. Alguns escritos acadêmicos e profissionais requerem somente uma breve referência textual, usualmente o nome do autor, o título do livro ou periódico em que ele apareceu e, talvez, o número da página. Mas a maioria dos escritos profissionais e acadêmicos exige uma referência completa, seja no próprio texto ou numa combinação de referência entre parêntesis no texto e uma entrada bibliográfica completa numa Lista de Trabalhos Referenciados.” (KIRPATRICK, 2015, p.1-2) [grifo do autor].</p>
<b>TIPOS</b>	<p>“<b>1. Plágio Direto:</b> Consiste em copiar uma fonte palavra por palavra sem indicar que é uma citação e sem fazer referência ao autor.</p> <p><b>2. Tomar emprestado o trabalho de outros estudantes:</b> Dormitórios, repúblicas e fraternidades proveem atmosferas propícias para o empréstimo de textos. Não há nada errado em estudantes ajudarem uns aos outros ou trocarem informações. Mas você deve escrever seus próprios textos. Apresentando um texto que alguma outra pessoa escreveu é um caso especial de plágio direto.</p> <p><b>3. Referência Vaga ou Incorreta:</b> Um escritor deve indicar onde um empréstimo começa e termina. Algumas vezes, um escritor faz referência a uma fonte uma vez, e o leitor presume que as sentenças anteriores ou parágrafos tenham sido parafraseados quando na verdade a maior parte do texto é uma paráfrase desta única fonte. O escritor falhou na indicação clara dos seus empréstimos. Paráfrases e resumos devem ter seus limites indicados por referências — no começo com o nome do autor, no fim com referência entre parêntesis. O escritor deve sempre indicar quando uma paráfrase, resumo ou citação começa, termina ou é interrompida.</p> <p><b>4. Plágio Mosaico:</b> esse é o tipo de plágio mais comum. O Escritor não faz uma cópia da fonte diretamente, mas muda umas poucas palavras em cada sentença ou levemente reformula um parágrafo, sem dar crédito ao autor original. Esses parágrafos ou sentenças não são citações, mas estão tão próximas de ser citações que eles deveriam ter sido citados ou, se eles foram modificados o bastante para serem classificados como paráfrases, deveria ter sido feito referência à fonte.” (KIRPATRICK, 2015, p.2) [grifo do autor].</p>

<b>3 CITAÇÕES, PARÁFRASES E PLÁGIO.</b>	
ECO, Umberto. <b>Como se faz uma tese.</b> 18. ed. 1. reimpr. São Paulo: Perspectiva, 2003.	
<b>CITAÇÕES</b>	“[...] as citações são praticamente de dois tipos:(a) cita-se um texto.”
	<p>“<b>Regra 1</b> – Os textos objeto de análise interpretativa são citados com razoável amplitude.</p> <p><b>Regra 2</b> – Os textos da literatura crítica só são citados quando, com sua autoridade, corroboram ou confirmam afirmação nossa. [...]</p>

<p><b>10 REGRAS PARA AS CITAÇÕES</b></p>	<p><i>Regra 3</i> – A citação pressupõe que a ideia do autor citado seja compartilhada, a menos que o trecho seja precedido e seguido de expressões críticas.</p> <p><i>Regra 4</i> – De todas as citações devem ser claramente reconhecíveis o autor e a fonte impressa ou manuscrita. [...]</p> <p><i>Regra 5</i> – As citações de fontes primárias devem de preferência ser colhidas da edição crítica ou da edição mais conceituada. [...]</p> <p><i>Regra 6</i> – Quando se estuda um autor estrangeiro, as citações devem ser na língua original [...] Nestes casos pode ser mais ou menos útil fazer seguir a tradução entre parênteses ou em nota [...]</p> <p><i>Regra 7</i> – A remissão ao autor e à obra deve ser <i>clara</i>. [...]</p> <p><i>Regra 8</i> – Quando uma citação não ultrapassa duas ou três linhas, pode-se inseri-la no corpo do parágrafo entre aspas duplas. [...]</p> <p><i>Regra 9</i> – As citações devem ser <i>fiéis</i>. Primeiro, deve-se transcrever as palavras tal como estão (e, para tanto, convém sempre, após a redação, confrontar as citações com o original, pois, ao copiá-las, à mão ou à máquina, costumamos incorrer em erros ou omissões. [...]</p> <p><i>Regra 10</i> – Citar é como testemunhar num processo. Precisamos estar sempre em condições de retomar o depoimento e demonstrar que é fidedigno.” (ECO, 2003, p. 121-126).</p>	
<p><b>PARÁFRASES</b></p>	<p>“Ao elaborar a ficha de leitura, você resumiu vários pontos do autor que lhe interessavam: isto é, fez <i>paráfrases</i> e repetiu com suas próprias palavras o pensamento do autor.” (ECO, 2003, p. 128).</p> <p>“Como ter certeza de que uma paráfrase não é um plágio? Antes de tudo, se for muito mais curta do que o original, é claro. Mas há casos em que o autor diz coisas de grande conteúdo numa frase ou período curtíssimo, de sorte que a paráfrase deve ser muito mais longa do que o trecho original. Neste caso, não se deve preocupar doentamente em nunca colocar as mesmas palavras, pois às vezes é inevitável ou mesmo útil que certos termos permaneçam imutáveis. A prova mais cabal é dada quando conseguimos parafrasear o texto sem tê-lo diante dos olhos, significando que não só não o copiamos como o entendemos.” (ECO, 2003, p. 129).</p>	
<p><b>EXEMPLOS</b></p>	<p><b>TEXTO ORIGINAL</b></p>	<p>“A vinda do Anticristo deu lugar a uma tensão ainda maior. Sucessivas gerações viveram numa constante expectativa do demônio destruidor, cujo reino seria de fato um caos sem lei, uma era votada à rapina e ao saque, à tortura e ao massacre, mas também o prelúdio de um termo ansiado, a Segunda Vinda e o Reino dos Santos. As pessoas estavam sempre alerta, atentas aos ‘sinais’ que, segundo a tradição profética, anunciariam e acompanhariam o último ‘período de desordem’; e, já que os ‘sinais’ incluíam maus governantes, discórdia civil, guerra, fome, carestia, peste, cometas, mortes imprevistas de pessoas eminentes e uma crescente pecaminosidade geral, nunca houve dificuldade em detectá-las.” (COHN, 1965, p.128 apud ECO, 2003, p.128).</p>
	<p><b>PARÁFRASE HONESTA</b></p>	<p>“A esse respeito, Cohn é bastante explícito. Debruça-se sobre a situação de tensão típica desse período, em que a expectativa do Anticristo é, ao mesmo tempo, a do reino do demônio, inspirado na dor e na desordem, mas também prelúdio da chamada Segunda Vinda, a Parúsia, a volta do Cristo triunfante. Numa época dominada por acontecimentos sombrios, saques, rapinas, carestia e pestes, não faltavam às pessoas os ‘sinais’ correspondentes aos sintomas que os textos proféticos haviam sempre anunciado como típicos da vinda do Anticristo.” (ECO, 2003, p.128).</p>
		<p>“Segundo Cohn... [segue uma lista de opiniões expressas pelo autor em outros capítulos]. Por outro lado, cumpre não esquecer que a vinda do Anticristo deu lugar a uma tensão ainda maior. As gerações viviam na constante expectativa do demônio destruidor, cujo reino seria de fato um caos sem lei, uma era consagrada à rapina e ao saque, à tortura e ao massacre, mas também o prelúdio à Segunda Vinda ou ao Reino dos Santos. As pessoas</p>

<b>EXEMPLOS</b>	<b>FALSA PARÁFRASE</b>	estavam sempre alerta, atentas aos sinais que, segundo os profetas, acompanhariam e anunciariam o último 'período de desordem': e, já que esses 'sinais' incluíam os maus governantes, a discórdia civil, a guerra, a seca, a fome, a carestia, as pestes e os cometas, além de mortes imprevistas de pessoas importantes 9e uma crescente pecaminosidade geral), nunca houve dificuldade em detectá-las." (ECO, 2003, p.129).
	<b>PARÁFRASE TEXTUAL INADEQUADA QUE EVITA O PLÁGIO</b>	<p>"O próprio Cohn, já citado, recorda ainda que 'a vinda do Anticristo deu lugar a uma tensão ainda maior'. As diversas gerações viviam em constante expectativa do demônio destruidor, 'cujo reino seria de fato um caos sem lei, uma era consagrada à rapina e ao saque, à tortura e ao massacre, mas também o prelúdio de um termo ansiado, a 'Segunda Vinda e o Reino dos Santos'.</p> <p>As pessoas estavam sempre alerta e atentas aos sinais que, segundo os profetas, acompanhariam e anunciariam o último 'período de desordens'. Ora, sublinha Cohn, uma vez que estes sinais incluíam 'maus governantes, discórdia civil, guerra, seca, fome, carestia, peste, cometas, mortes imprevistas de pessoas eminentes e uma crescente pecaminosidade geral, nunca houve dificuldade em detectá-los". (COHN, 1965, p.128 apud ECO, 2003, p.129).</p>

<b>4 PARÁFRASE E CITAÇÕES DIRETAS E INDIRETAS (NBR 10520:2002)</b>	
MEDEIROS, João Bosco. <b>Redação Científica: a prática de fichamentos, resumos, resenhas.</b> 10. ed. São Paulo: Atlas, 2008.	
<b>PARÁFRASE</b>	<p>Conceito:</p> <p>"[...] consiste em produzir, no interior de um mesmo discurso, uma unidade discursiva que seja semanticamente equivalente a uma outra unidade produzida anteriormente." (GREIMAS; COURÉS, 1989, p. 325 apud MEDEIROS, 2008, p.167).</p> <p>Por que parafrasear?</p> <p>"O primeiro dado é de que os textos originais contêm informações complexas, que podem apresentar dificuldades de entendimento. Dessa forma, a paráfrase tem como objetivo traduzir um texto complexo em linguagem mais acessível. A tradução, no entanto, acarreta a diluição do conhecimento, da informação nova, e isto provoca alguma perda. Não obstante isso, revela-se útil, porque é um degrau que se sobe para atingir a informação superior.</p> <p>Parafrasear é, pois, traduzir as palavras de um texto por outras de sentido equivalente, mantendo, porém, as idéias originais. A paráfrase inclui o desenvolvimento de um texto, o comentário, a explicação. A substituição de uma palavra por outra revela-se a paráfrase que mais se aproxima do original. O desenvolvimento, o comentário, a explicação, o resumo são textos parafrásticos, se comparados com o original." (MEDEIROS, 2008, p.168).</p> <p>O que é plágio?</p> <p>"A transcrição literal sem colocação de aspas (ou outro tipo de destaque, como recuo, itálico, negrito, espaço interlinear, corpo diferente do usado no texto) e indicação da fonte constitui-se em fraude, ou plágio. Em geral, as citações até três linhas permanecem no mesmo parágrafo de quem está citando. Quando ultrapassam três linhas, devem ser destacadas e utilizar parágrafo(s) próprios(s)." (MEDEIROS, 2008, p.169).</p> <p>Há tipos de paráfrase?</p>

<b>PARÁFRASE</b>	<p>“A <b>paráfrase</b> pode ser ideológica ou estrutural. No primeiro caso, o desvio é mínimo: varia a sintaxe, mas as idéias são as mesmas. Há apenas uma recriação das idéias. Pode-se entender a paráfrase ideológica como simples tradução de vocábulos, ou substituição de palavras por outras de significação equivalente. Nesse caso, a paráfrase registra o menor desvio possível em relação ao texto original. No segundo caso, há uma recriação do texto e do contexto. O comentário crítico, avaliativo, apreciativo, o resumo, a resenha, a recensão são formas parafrásticas estruturais de um texto.” (MEDEIROS, 2008, p.125) [grifo do autor].</p>	
<b>TIPOS DE PARÁFRASE</b>	<b>REPRODUÇÃO</b>	<p>“A <i>reprodução</i> implica reescrever um texto, substituindo os vocábulos. Consiste em repetir, com palavras simples, mas próprias, o pensamento do texto original. A reprodução pode optar por converter as frases negativas em afirmativas de igual valor.” (MEDEIROS, 2008, p.169).</p>
	<b>COMENTÁRIO EXPLICATIVO</b>	<p>“O <i>comentário explicativo</i>, ou explanação de idéias, desenvolve conceitos, argumenta, busca esclarecer tudo o que está mais ou menos obscuro. Não se trata de usar mais palavras quando poucas são suficientes, mas de ampliar idéias para que o texto se torne claro, incisivo, evidente.” (MEDEIROS, 2008, p.170) [grifo do autor].</p>
	<b>DESENVOLVIMENTO</b>	<p>“O <i>desenvolvimento</i>, ou amplificação das idéias de um texto, consiste em reescrevê-lo, adicionando exemplos, pormenores, comparações, contrastes, exposição de causa e efeitos, definições dos termos utilizados.” (MEDEIROS, 2008, p.170) [grifo do autor].</p>
	<b>RESUMO</b>	<p>É considerada por Medeiros como a paráfrase por excelência, o instrumento de trabalho do pesquisador:</p> <p>“[...] resumo é uma apresentação sintética e seletiva das idéias de um texto, ressaltando a progressão e a articulação delas. Nele devem aparecer as principais idéias do autor do texto.</p> <p>O resumo abrevia o tempo dos pesquisadores; difunde informações de tal modo que pode influenciar e estimular a consulta do texto completo. Em sua elaboração, devem-se destacar quanto ao conteúdo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ o assunto do texto;</li> <li>▪ o objetivo do texto;</li> <li>▪ a articulação das idéias;</li> <li>▪ as conclusões do autor do texto objeto do resumo.</li> </ul> <p>Formalmente, o redator do resumo deve atentar para alguns procedimentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ser redigido em linguagem objetiva;</li> <li>▪ evitar a repetição de frases inteiras do original;</li> <li>▪ respeitar a ordem em que as idéias ou fatos são apresentados.</li> </ul> <p>Finalmente, o resumo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ não deve apresentar juízo valorativo ou crítico ( que pertencem a outro tipo de texto, a resenha);</li> <li>▪ deve ser compreensível por si mesmo, isto é, dispensar a consulta ao original.” (MEDEIROS, 2008, p.128). <p>“São partes constantes de um resumo: natureza da pesquisa realizada, resultados e conclusões. Também devem ser destacados o valor e a originalidade das descobertas realizadas.</p> <p>Os procedimentos para realizar um resumo incluem, em primeiro lugar, descobrir o plano da obra a ser resumida. Em segundo lugar, a pessoa que o está realizando deve responder, no resumo, a duas perguntas: o que o autor pretende demonstrar? De que trata o texto? Em terceiro lugar, deve-se ater às idéias principais do texto e a sua articulação. Muito importante nesta fase é distinguir as diferentes partes do texto. A fase</p> </li></ul>

TIPOS DE PARÁFRASE	RESUMO	seguinte é a de identificação de palavras-chaves. Finalmente, passa-se à redação do resumo.” (MEDEIROS, 2008, p.129).		
		TIPOS DE RESUMO (conforme a norma da ABNT)	“O <i>resumo indicativo</i> indica apenas os pontos principais do documento; não apresenta dados qualitativos e quantitativos, mas não dispensa a leitura do original. É conhecido também como descritivo.” (MEDEIROS, 2008, p.129) [grifo do autor].	
			“O <i>resumo informativo</i> é também conhecido como analítico. Pode dispensar a leitura do texto original. Deve salientar objetivo do texto, métodos e técnicas empregados, resultados e conclusões. Evitem-se comentários pessoais e juízos de valor.” (MEDEIROS, 2008, p.129) [grifo do autor].	
PARÓDIA	“A <i>paródia</i> [...] é o nome que se dá a toda composição literária que imita o tema ou a forma de uma obra séria, quer explorando aspectos cômicos, quer expondo aspectos satíricos. Seu objetivo é ridicularizar um estilo ou uma tendência dominante.” (MEDEIROS, 2008, p.171) [grifo do autor].			
CITAÇÕES	<p>“Citação é a menção em uma obra de informação colhida de outra fonte para esclarecer, comentar, ou dar como prova uma autoridade no assunto.</p> <p>Citações não devem ser constituídas de assunto sobejamente divulgados, de domínio público. Obras didáticas não são adequadas para apoiar um argumento e, portanto, não servem para citações.” (MEDEIROS, 2008, p.173).</p> <p>“Apostilas e anotações de aula não são fontes que mereçam grande consideração; por isso, são rejeitadas quase sempre como fundamentação de um argumento.</p> <p>[...] Ela só se justifica quando o pensamento expresso é significativo, claro e necessário à exposição. As fontes que serviram para a citação direta ou indireta devem ser indicadas ou pelo sistema autor-data, ou pelo sistema numérico” (MEDEIROS, 2008, p.174).</p> <p>“As citações podem aparecer no texto ou em notas de rodapé.” (MEDEIROS, 2008, p.173).</p>			
	TIPOS DE CITAÇÕES	DIRETA	As citações diretas “[...]” são transpostas para o texto tal como se apresentam na fonte “[...]” (MEDEIROS, 2008, p.173).	
		INDIRETA	As citações indiretas “[...]” mantêm o conteúdo do texto original, mas não são escritas com outras palavras, são parafraseadas “[...]” (MEDEIROS, 2008, p.173).	
		DE CITAÇÃO	A citação de citação é a “[...]” transcrição direta ou indireta de um texto em que não se teve acesso ao original.” (MEDEIROS, 2008, p.173).	
		NOTAS DE REFERÊNCIA	“A NBR 10520:2002 define ainda <b>notas de referência</b> , que são notas que indicam fontes consultadas ou remetem a outras partes da obra onde o assunto é tratado.” (MEDEIROS, 2008, p.173) [grifo do autor].	
		NOTAS DE RODAPÉ	“As <b>notas de rodapé</b> , por sua vez, são constituídas por observações ou complementos ao texto feitos pelo autor, tradutor ou editor.” (MEDEIROS, 2008, p.173) [grifo do autor].	
	TIPOS DE CITAÇÕES	NOTAS EXPLICATIVAS	“[...] <b>notas explicativas</b> são notas usadas para comentários, esclarecimentos que não podem ser	

			incluídos no texto.” (MEDEIROS, 2008, p.173) [grifo do autor].
--	--	--	--

<b>5 A LEI</b>	
BRASIL. <b>Constituição Federal</b> . Diário Oficial da União, Brasília, DF, 5 out. 1988. Disponível em: < <a href="http://www.senado.gov.br/legislacao/const/con1988/CON1988_05.10.1988/CON1988.pdf">http://www.senado.gov.br/legislacao/const/con1988/CON1988_05.10.1988/CON1988.pdf</a> >. Acesso em: 10 mar. 2015.	Art. 5º, inciso XXVII. “[...] aos autores pertence o direito exclusivo de utilização, publicação ou reprodução de suas obras, [...]”
BRASIL. Código Civil. <b>Lei 10.406/2002</b> . Diário Oficial da União, Brasília, DF, 11 jan. 2002. Disponível em: < <a href="http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/2002/l10406.htm">http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/2002/l10406.htm</a> >. Acesso em: 10 mar. 2015.	Art. 1.228. “O proprietário tem a faculdade de usar, gozar e dispor da coisa, e o direito de reavê-la do poder de quem quer que injustamente a possua ou detenha.”
BRASIL. Código Penal. <b>Decreto-Lei 2.848/1940</b> . Diário Oficial da União, Brasília, DF, 31 dez. 1940. Disponível em: < <a href="http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/decreto-lei/del2848.htm">http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/decreto-lei/del2848.htm</a> >. Acesso em: 10 mar. 2015.	Art. 184. “Define a violação dos direitos autorais como crime, com previsão de punição que varia de multa à reclusão de até quatro anos.”
BRASIL. <b>Lei 9.610/1998</b> . Diário Oficial da União, Brasília, DF, 20 fev. 1998. Disponível em: < <a href="http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/l9610.htm">http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/l9610.htm</a> >. Acesso em: 10 mar. 2015.	Art. 7º: “Define o rol de obras intelectuais protegidas pela lei, que vão desde grandes conferências até pequenas gravuras, conceituando obras intelectuais como ‘criações do espírito, expressas por qualquer meio ou fixadas em qualquer suporte, tangível ou intangível, conhecido ou que se invente no futuro.’”
	Art. 22: “Pertencem ao autor os direitos morais e patrimoniais sobre a obra que criou.”
	Art. 23: “Os co-autores da obra intelectual exercerão, de comum acordo, os seus direitos, salvo convenção em contrário.”
	Art. 24: “São direitos morais do autor: I - o de reivindicar, a qualquer tempo, a autoria da obra; II - o de ter seu nome, pseudônimo ou sinal convencional indicado ou anunciado, como sendo o do autor, na utilização de sua obra; III - o de conservar a obra inédita; IV - o de assegurar a integridade da obra, opondo-se a quaisquer modificações ou à prática de atos que, de qualquer forma, possam prejudicá-la ou atingi-lo, como autor, em sua reputação ou honra; V - o de modificar a obra, antes ou depois de utilizada;

	<p>VI - o de retirar de circulação a obra ou de suspender qualquer forma de utilização já autorizada, quando a circulação ou utilização implicarem afronta à sua reputação e imagem;</p> <p>VII - o de ter acesso a exemplar único e raro da obra, quando se encontre legitimamente em poder de outrem, para o fim de, por meio de processo fotográfico ou assemelhado, ou audiovisual, preservar sua memória, de forma que cause o menor inconveniente possível a seu detentor, que, em todo caso, será indenizado de qualquer dano ou prejuízo que lhe seja causado.</p> <p>§ 1º Por morte do autor, transmitem-se a seus sucessores os direitos a que se referem os incisos I a IV.</p> <p>§ 2º Compete ao Estado a defesa da integridade e autoria da obra caída em domínio público.</p> <p>§ 3º Nos casos dos incisos V e VI, ressalvam-se as prévias indenizações a terceiros, quando couberem.”</p>
<p>BRASIL. <b>Lei 9.610/1998</b>. Diário Oficial da União, Brasília, DF, 20 fev. 1998. Disponível em: &lt;<a href="http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/l9610.htm">http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/l9610.htm</a>&gt;. Acesso em: 10 mar. 2015.</p>	<p>Art. 29: “Depende de autorização prévia e expressa do autor a utilização da obra, por quaisquer modalidades, tais como:</p> <p>I - a reprodução parcial ou integral;</p> <p>II - a edição;</p> <p>III - a adaptação, o arranjo musical e quaisquer outras transformações;</p> <p>IV - a tradução para qualquer idioma;</p> <p>V - a inclusão em fonograma ou produção audiovisual;</p> <p>VI - a distribuição, quando não intrínseca ao contrato firmado pelo autor com terceiros para uso ou exploração da obra;</p> <p>VII - a distribuição para oferta de obras ou produções mediante cabo, fibra ótica, satélite, ondas ou qualquer outro sistema que permita ao usuário realizar a seleção da obra ou produção para percebê-la em um tempo e lugar previamente determinados por quem formula a demanda, e nos casos em que o acesso às obras ou produções se faça por qualquer sistema que importe em pagamento pelo usuário;</p> <p>VIII - a utilização, direta ou indireta, da obra literária, artística ou científica, mediante:</p> <p>a) representação, recitação ou declamação;</p> <p>b) execução musical;</p> <p>c) emprego de alto-falante ou de sistemas análogos;</p> <p>d) radiodifusão sonora ou televisiva;</p> <p>e) captação de transmissão de radiodifusão em locais de frequência coletiva;</p>

<p>BRASIL. <b>Lei 9.610/1998</b>. Diário Oficial da União, Brasília, DF, 20 fev. 1998. Disponível em: &lt;<a href="http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/l9610.htm">http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/l9610.htm</a>&gt;. Acesso em: 10 mar. 2015.</p>	<p>f) sonorização ambiental;  g) a exibição audiovisual, cinematográfica ou por processo assemelhado;  h) emprego de satélites artificiais;  i) emprego de sistemas óticos, fios telefônicos ou não, cabos de qualquer tipo e meios de comunicação similares que venham a ser adotados;  j) exposição de obras de artes plásticas e figurativas;  IX - a inclusão em base de dados, o armazenamento em computador, a microfilmagem e as demais formas de arquivamento do gênero;  X - quaisquer outras modalidades de utilização existentes ou que venham a ser inventadas.”</p>
	<p>Art. 33: “Ninguém pode reproduzir obra que não pertença ao domínio público, a pretexto de anotá-la, comentá-la ou melhorá-la, sem permissão do autor.”</p>
	<p>Art. 46: “Não constitui ofensa aos direitos autorais:  I - a reprodução:  a) na imprensa diária ou periódica, de notícia ou de artigo informativo, publicado em diários ou periódicos, com a menção do nome do autor, se assinados, e da publicação de onde foram transcritos;  b) em diários ou periódicos, de discursos pronunciados em reuniões públicas de qualquer natureza;  c) de retratos, ou de outra forma de representação da imagem, feitos sob encomenda, quando realizada pelo proprietário do objeto encomendado, não havendo a oposição da pessoa neles representada ou de seus herdeiros;  d) de obras literárias, artísticas ou científicas, para uso exclusivo de deficientes visuais, sempre que a reprodução, sem fins comerciais, seja feita mediante o sistema Braille ou outro procedimento em qualquer suporte para esses destinatários;  II - a reprodução, em um só exemplar de pequenos trechos, para uso privado do copista, desde que feita por este, sem intuito de lucro;  III - a citação em livros, jornais, revistas ou qualquer outro meio de comunicação, de passagens de qualquer obra, para fins de estudo, crítica ou polêmica, na medida justificada para o fim a atingir, indicando-se o nome do autor e a origem da obra;</p>

<p>BRASIL. <b>Lei 9.610/1998</b>. Diário Oficial da União, Brasília, DF, 20 fev. 1998. Disponível em: &lt;<a href="http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/l9610.htm">http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/l9610.htm</a>&gt;. Acesso em: 10 mar. 2015.</p>	<p>IV - o apanhado de lições em estabelecimentos de ensino por aqueles a quem elas se dirigem, vedada sua publicação, integral ou parcial, sem autorização prévia e expressa de quem as ministrou;</p> <p>V - a utilização de obras literárias, artísticas ou científicas, fonogramas e transmissão de rádio e televisão em estabelecimentos comerciais, exclusivamente para demonstração à clientela, desde que esses estabelecimentos comercializem os suportes ou equipamentos que permitam a sua utilização;</p> <p>VI - a representação teatral e a execução musical, quando realizadas no recesso familiar ou, para fins exclusivamente didáticos, nos estabelecimentos de ensino, não havendo em qualquer caso intuito de lucro;</p> <p>VII - a utilização de obras literárias, artísticas ou científicas para produzir prova judiciária ou administrativa;</p> <p>VIII - a reprodução, em quaisquer obras, de pequenos trechos de obras preexistentes, de qualquer natureza, ou de obra integral, quando de artes plásticas, sempre que a reprodução em si não seja o objetivo principal da obra nova e que não prejudique a exploração normal da obra reproduzida nem cause um prejuízo injustificado aos legítimos interesses dos autores.”</p>
---	---

Caso tenha **ANEXO C**, seguir a mesma estrutura.